

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГОВЕ ОЦІНЮВАННЯ
ДОСЯГНЕНЬ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
економіки і технологій

протокол від «28» жовтня 2021 р. № 4



Голова Вченої ради Державного
університету економіки і технологій

А. ШАЙКАН

«28» жовтня 2021 р.

Введено в дію наказом

від «28» жовтня 2021 р. № 147

м. Кривий Ріг
2021 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення є нормативним документом Державного університету економіки і технологій (далі – Університет) й визначає мету, основні завдання, принципи та механізм реалізації рейтингового оцінювання освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень науково-педагогічних працівників Університету.

1.2. Рейтингове оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників є складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в Університеті (додаток 2).

1.3. Рейтингове оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників Університету, як форма визначення рівня їх професійної компетентності та ефективності роботи, проводиться за результатами останніх п'яти років.

1.4. Рейтинговому оцінюванню підлягають освітні, науково-дослідницькі та інноваційні досягнення усіх науково-педагогічних працівників, які працюють в Університеті не менше одного року.

1.5. Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», п.35 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (в редакції постанови від 24.03.2021р. №365).

2. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

2.1. Метою впровадження рейтингового оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників Університету є підвищення якості кадрового забезпечення освітнього процесу, наукової та науково-технічної діяльності Університету.

2.2. Основними завданнями рейтингового оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників Університету є:

- мотивація науково-педагогічних працівників до удосконалення якості освітньої, наукової та інноваційної діяльності, підвищення рівня їх професійної компетентності;
- стимулювання творчої ініціативи та підвищення результативності професійної діяльності науково-педагогічних працівників;
- створення системи об'єктивних показників для прийняття рішень щодо заохочення науково-педагогічних працівників;
- актуалізація діяльності науково-педагогічних працівників в контексті підвищення репутації та рейтингу Університету;
- встановлення відповідності науково-педагогічних працівників ліцензійним вимогам щодо провадження освітньої діяльності за рівнем вищої освіти та освітніми програмами.

2.3. Рейтингове оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників Університету базується на принципах плановості, об'єктивності, прозорості, гласності, коректності.

Об'єктивність оцінювання забезпечується оптимізацією переліку показників, що характеризують досягнення науково-педагогічного працівника, та формалізацією методики аналізу кількісних показників його роботи. Аналіз показників проводиться в динаміці з урахуванням змін, що відбулися з часу попереднього рейтингового оцінювання.

Під час визначення досягнень у професійній діяльності науково-педагогічного (наукового) працівника можуть зараховуватися досягнення за попередніми місцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, академічна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала непрацездатність тощо).

Вимога наявності досягнень у професійній діяльності не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи

менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників проводиться у цілому по Університету.

Рейтинг науково-педагогічного працівника складається з суми балів, яка формується за умови виконання пунктів додатку 2.

Виконання пунктів додатку 2 оцінюється в розмірі від 1 до 30 балів, не виконання пункту –0 балів.

3.2. Рейтингове оцінювання науково-педагогічних працівників Університету передбачає також проведення моніторингу якості викладання освітніх компонентів відповідних освітніх програм на основі результатів опитування здобувачів вищої освіти, яке проводиться відповідно до Порядку проведення опитувань учасників освітнього процесу. У рейтинговому показнику діяльності науково-педагогічного працівника ця позиція оцінюється здобувачами вищої освіти в діапазоні від 0 до 10 балів.

Організацію та проведення моніторингу, обробку й узагальнення результатів здійснює Центр менеджменту якості вищої освіти. Інструментом моніторингу є анкетування «Викладач очима здобувачів освіти», яке проводиться у кінці кожного семестру за допомогою засобів електронного збору інформації через мережу Інтернет (з використанням on-line-форм). Доступ до анкетування забезпечується в анонімному режимі.

Здійснюється оцінювання кожного науково-педагогічного працівника, який брав участь у викладанні, за результатами опитування здобувачів тих навчальних груп, у яких викладач безпосередньо проводив навчальні заняття впродовж звітного періоду.

Значення показника $R_{СП}$ розраховується як:

$$R_{СП} = \frac{1}{N} \sum_{n=1}^N R_i,$$

де N – кількість здобувачів вищої освіти, яких було опитано;

R_i – кількість балів за індивідуальною анкетною.

Студентська оцінка кожного конкретного викладача не коригується і є сталою.

3.3. Науково-педагогічні працівники на основі самоаналізу заповнюють рейтинг-листи до 1 червня року оцінювання та подають їх завідувачам кафедр. До 10 червня завідувачі кафедр передають рейтинг-листи директорам інститутів/деканам факультетів. До 20 червня директори інститутів/декани факультетів передають рейтинг-листи до відділу кадрів Університету.

Результатом рейтингового оцінювання є позиція науково-педагогічного працівника у рейтингу, виражена номером у рейтингу та сумою балів, врахованих у рейтинг-листах.

Відділ кадрів Університету на підставі поданих рейтинг-листів формує єдиний рейтинг науково-педагогічних працівників Університету, в якому, зокрема, зазначається:

- прізвище, ім'я, по батькові;
- позиція науково-педагогічного працівника в рейтингу із зазначенням суми балів, врахованих у рейтинг-листах.

3.4. Відділ кадрів виносить результати рейтингового оцінювання на розгляд Вченої ради Університету.

3.5. Результати рейтингового оцінювання застосовуються при проведенні конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, а також з метою мотивації науково-педагогічного персоналу Університету.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення розглядається та затверджується рішенням Вченої ради Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

4.2. Зміни та доповнення до Положення приймаються в тому самому порядку, що і саме Положення.

В.о. проректора з науково-педагогічної
і виховної роботи



Валентин ОРЛОВ

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу кадрів



Начальник юридичного відділу



О. СЛІСАРЕНКО

Рейтинг-лист
науково-педагогічного працівника
20___/20___ навчальний рік

Навчально-науковий інститут _____

Факультет _____

Кафедра _____
(назва)

Науково-педагогічний працівник _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада : _____

Частка ставки, яку обіймає за основною посадою: _____

Частка ставки, яку обіймає за штатним сумісництвом: _____

Бал за наслідками анонімного анкетування здобувачів вищої освіти : _____

№	Вид досягнень за останні 5 років	бали
1.	- наявність не менше п'яти публікацій у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України та не входять до категорії А;	5
	- наявність не менше п'яти публікацій, які входять до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection та публікації у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України та входять до категорії А;	10
2.	наявність одного патенту на винахід або п'яти деклараційних патентів на винахід чи корисну модель, включаючи секретні, або наявність не менше п'яти свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір;	10
3.	наявність виданого підручника чи навчального посібника (включаючи електронні) або монографії (загальним обсягом не менше 5 авторських аркушів), в тому числі видані у співавторстві (обсягом не менше 1,5 авторського аркуша на кожного співавтора);	10
4.	наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, електронних курсів на освітніх платформах ліцензіатів, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій/ робочих програм, інших друкованих навчально-методичних праць загальною кількістю три найменування;	3
5.	- захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;	30
	- захист дисертації на здобуття наукового ступеня PhD – на здобуття наукового ступення кандидата наук;	20
6.	наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;	10
7.	участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради, або члена не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад;	8
8.	виконання функцій (повноважень, обов'язків) наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії/експерта (рецензента) наукового видання, включеного до переліку фахових видань України, або іноземного наукового видання, що індексується в бібліографічних базах;	10
9.	робота у складі експертної ради з питань проведення експертизи дисертацій МОН або у складі галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або у складі Акредитаційної комісії, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН, зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або фахової передвищої освіти МОН, наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування, або у складі комісій Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю);	10
10.	участь у міжнародних наукових та/або освітніх проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання «суддя міжнародної категорії»;	10
11.	наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснювалося на підставі договору із закладом вищої освіти (науковою установою);	10
12.	наявність апробаційних та/або науково-популярних, та/або консультаційних (дорадчих), та/або науково-експертних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;	5
13.	проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім дисциплін мовної підготовки) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;	10
14.	керівництво студентом, який зайняв призове місце на I або II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету / журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських	8 за одне досягнення

	наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком / проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом міжнародних, Всеукраїнських мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних, Всеукраїнських мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів (для забезпечення провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-творчому) рівні); керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів, віднесених до Європейської або Всесвітньої (Світової) асоціації мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі зазначених мистецьких конкурсів, фестивалів); керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;	
15.	Керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів чи II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Національного центру «Мала академія наук України» (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня);	8 за одне досягнення
16.	діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях;	5
17.	досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності) включається під час кожного рейтингового оцінювання.	5