

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ
АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ
У ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
(нова редакція)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
економіки і технологій
протокол від 29.08.2024 р. №1



Голова Вченої ради Державного
університету економіки і технологій
А. ШАЙКАН

Введено в дію наказом
від 29.08.2024 р. №144

Кривий Ріг
2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у Державному університеті економіки і технологій (далі - Порядок) розроблений відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 23.05.1991 № 1060-XII (зі змінами та доповненнями);
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (зі змінами та доповненнями);
- Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 882 від 12.07.2004 (зі змінами і доповненнями);
- постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»;
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 13.11.2001 № 455 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність громадян» (зі змінами);
- наказу МОН від 20.02.2017р. №261 «Про затвердження Примірною порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій»;
- інших нормативно-правових актів,
- Постанови КМУ «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23 березня 2016 р. N261 із змінами,

і встановлює порядок призначення і виплати академічних стипендій, матеріальної допомоги та заохочень здобувачам вищої освіти денної форми навчання.

Дія Положення поширюється на осіб, які навчаються в Державному університеті економіки і технологій (далі - Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме: здобувачів денної форми навчання та аспірантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва);

Призначення і виплата стипендій здобувачам освіти, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій здобувачам освіти, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного закладу освіти.

1.2. Академічні стипендії призначаються здобувачам вищої освіти за результатами навчання в Університеті.

1.3. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачів, за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, затверджується Вченою радою Університету.

1.4. Університет утворює стипендіальну комісію для вирішення питань з призначення та позбавлення академічних стипендій (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності.

2. СКЛАД ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Стипендіальна комісія Університету утворюється наказом ректора Університету. У своїй роботі стипендіальна комісія Університету керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що зазначені у п.п. 1.1.

2.2. До складу стипендіальної комісії Університету входять:

Голова комісії:

- ректор Університету;

Секретар комісії

- заступник керівника ЦСК

Члени комісії:

- директори навчально-наукових інститутів;
- декани факультетів загально-університетського підпорядкування;
- головний бухгалтер Університету (або заступник головного бухгалтера);
- голови профспілкових комітетів Університету;
- керівник юридичного відділу;
- керівник Центра студентських комунікацій;
- голова Ради студентського самоврядування;
- представники органів студентського самоврядування.

При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій, що навчаються, повинна становити не менше 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

2.3. За поданням керівника Центра студентських комунікацій\ завідувача відділу аспірантури стипендіальна комісія Університету вирішує питання щодо:

- призначення чи позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних) здобувачам вищої освіти Університету;
- заохочення кращих здобувачів вищої освіти за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності;
- надання матеріальної допомоги здобувачам Університету.

Шляхом відкритого голосування стипендіальна комісія затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії.

2.4. Стипендіальна комісія Університету проводить свої засідання для підведення підсумків кожного семестрового контролю знань здобувачів.

Протягом семестру стипендіальна комісія Університету проводить свої засідання у разі необхідності.

3. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ АКАДЕМІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

3.1. Порядок виплати стипендій:

3.1.1. Стипендії виплачуються не пізніше 23 числа кожного місяця особам, зазначеним у пункті 1 Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою КМУ від 12.07.2004р. № 882 (зі змінами).

Здобувачам освіти, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб, аспірантам стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору між Університетом та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3.1.2. Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

3.1.3. У разі зарахування осіб до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у повному обсязі.

3.1.4. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до

закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

3.1.5. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

3.1.6. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

3.1.7. Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Порядком за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

3.1.8. Здобувачам вищої освіти, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

3.1.9. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

3.1.10. Здобувачі вищої освіти Університету, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положенням, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Університетом, де є основне місце навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення та підтверджується відповідною довідкою.

3.1.11. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам вищої освіти, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

3.1.12. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення регулюються Положенням про порядок надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Державному університеті економіки і технологій.

3.1.13. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

3.2. Види та розміри академічних стипендій:

3.2.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам Університету. Порядок їх нарахування і виплати регулюється іншими нормативно-правовими документами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні:

здобувачам денної форми навчання, які досягли особливих успіхів у навчанні, а саме отримали результати підсумкового контролю з усіх освітніх компонентів 90-100 балів та з урахуванням додаткових балів до рейтингу здобувача вищої освіти мають рейтинговий бал 90-100, в межах загального ліміту стипендіатів.

3.2.2. Розмір ординарних (звичайних) академічних стипендій, зазначених в п.п. 3.2.1 визначається виходячи з установлених Кабінетом Міністрів України розмірів. Академічні стипендії у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні збільшується на 45,5 відсотка.

3.2.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3.3. Стипендіальний фонд.

3.3.1. В Університеті щомісячно розраховується стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

- 1) розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- 2) видатків на виплату академічних стипендій, затверджених в Університеті у встановленому порядку;
- 3) затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- 4) реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

3.3.2. Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- 1) встановленому ліміту стипендіатів;
- 2) за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- 3) стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- 4) здобувачам вищої освіти, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- 5) здобувачам вищої освіти, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або нормативних актів Кабінету Міністрів України, виплата стипендій здійснюються відповідно до зазначених нормативних актів, якщо ними передбачена виплата академічних стипендій;
- 6) особам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання в Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі або отримували у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати академічної стипендії.

Виплата стипендії здобувачам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою здобуття освіти в Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у

грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 3.1.10 цього Положення, здійснюється:

1) у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю;

2) у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Університету за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Університету за основним місцем навчання за таких умов:

1) визначення результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) порівняно з нормативним;

2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувачів вищої освіти академічної заборгованості* така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) в Університеті за основним місцем навчання.

Якщо на дату закінчення першого після семестрового контролю здобувача не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією на загальних підставах.

У разі коли строк навчання здобувача вищої освіти Університету в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3.3.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти денної форми навчання розраховується щомісячно з урахуванням:

1) видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених для Університету у встановленому порядку;

2) раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти;

3) зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, сформованих у поточному місяці.

3.3.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій здобувачів вищої освіти:

1) раніше сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти;

2) перед особами, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

3) перед особами, призваними на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий

*Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого освітнього компонента набрала менше балів, ніж визначена у закладі освіти межа незадовільного навчання;

- під час семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента особа отримала менше балів, ніж визначена у закладі освіти межа незадовільного навчання.

період, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

4) перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

5) перед особами, які реалізували право на академічну мобільність (п.п. 3.3.2), щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами;

6) щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти у встановлених законодавством випадках.

3.3.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам, сформованих у поточному місяці, належать:

1) сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

2) сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

3) сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

3.4. Ліміт стипендіатів.

3.4.1. Ліміт стипендіатів визначає відсоток здобувачів, які навчаються за державним замовленням на певному навчально-науковому інституті, факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), і набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

1) загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх інститутів, факультетів, курсів та спеціальностей (предметної спеціальності, спеціалізації), спеціалізацій. Ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється (у діапазоні від 40 до 45 відсотків) вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю на рівні коефіцієнту від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням у певному інституті, факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних інститутів,

факультетів, курсів та спеціальностей (предметної спеціальності, спеціалізації), спеціалізації;

2) ліміт стипендіатів-першокурсників, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначена академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету з урахуванням загального ліміту стипендіатів;

3.4.2. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметної спеціальності, спеціалізації), спеціалізацією шляхом округлення до цілого числа добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість здобувачів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), спеціалізацією станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

3.4.3 У разі одночасної наявності у певному факультеті (інституті, відділенні), курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) здобувачів, які навчаються за повним та скороченим строками навчання, конкретна кількість стипендіатів встановлюється окремо для кожної з таких категорій відповідно до визначеного п. 3.4.1 цього положення. Стипендіальна комісія може приймати рішення щодо встановлення єдиного ліміту стипендіатів для здобувачів, які навчаються на різних курсах та/або факультетах (інститутах) за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), якщо такі особи навчаються за однаковим навчальним планом.

3.4.4. У разі, якщо здобувачі одного курсу відповідного інституту (факультету) складала семестровий контроль за різними навчальними планами (магістерськими програмами), ліміт стипендіатів може визначатися окремо в розрізі підготовки студентів за окремими навчальними планами.

3.4.5. У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) кількість стипендіатів складає одну особу.

3.4.6. У разі наявності однієї особи на курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), стипендія призначається за умови рівного або більшого рейтингового балу здобувача за середній рейтинговий бал усіх стипендіатів інституту або факультету за результатами поточного семестрового контролю.

3.4.7. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання здобувачів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призованим на військову службу у зв'язку з призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.4.8. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим здобувачам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.4.9. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають здобувачі, для яких навчальними планами для відповідних інститутів або факультетів, курсів та спеціальностей (предметної спеціальності, спеціалізації), спеціалізацій не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

3.5. Рейтинг успішності:

3.5.1. У межах коштів, передбачених для виплати стипендій в Університеті призначають академічні стипендії здобувачам згідно з рейтингом успішності (далі -

рейтинг), відповідно до якого здобувачам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу.

3.5.2. Рейтинги, відповідно до яких здобувачам Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним навчально-науковим інститутом/факультетом, курсом і за кожною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) на підставі успішності з кожного освітнього компонента (дисципліни) з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала.

3.5.3. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному інституті/факультеті, курсі за однією спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) в Університеті.

3.5.4. Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

3.5.5. Рейтинговий бал за відповідними курсом, спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією розраховується за формулою:

$$R = a \times \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення – 95, яка визначається Положенням про оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у ДУЕТ;

k_i – додатний ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (предметною спеціальністю, спеціалізацією), курсової роботи (проекту), практики;

O_i – підсумкова оцінка здобувача освіти з i -ї дисципліни (предметною спеціальністю, спеціалізацією), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (предметною спеціальністю, спеціалізацією), курсових робіт (проектів), практик;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмета) за шкалою оцінювання в Університеті;

b – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності - не більше 5 балів.

Для визначення рейтингового бала здобувача вищої освіти для дисциплін, курсової роботи (проекту), практики застосовується ваговий коефіцієнт – 1,0.

Для розрахунку додаткового бала b рекомендується сформований перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу, а також визначені бали, що надаються за кожне з таких досягнень. Додаткові бали встановлюються з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску здобувача освіти відповідно до Положення про додаткові бали до академічного рейтингу здобувачів вищої освіти Державного університету економіки і технологій.

3.5.6. До рейтингу здобувачів вищої освіти для призначення стипендій не включаються особи, які:

1) протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю або під час семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента отримали незадовільну підсумкову оцінку (менше 60 балів) або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якого навчального предмета (науки, дисципліни), захисту курсової роботи

(проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки.

2) станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість за результатами підсумкового контролю знань.

3) під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

4) до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента;

5) мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного інституту/факультету, курсу та спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації).

3.5.7. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли такій особі після ліквідації академічної заборгованості призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.5.8. Рейтинг успішності здобувачів впорядковуються за зменшенням рейтингового бала. У разі рівності рейтингового балу здобувачів, для їх розміщення у рейтингу для призначення здобувачів, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення, враховуючи результати вибіркового дисциплін. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

3.6. За рішенням стипендіальної комісії здобувачам, які порушили правила внутрішнього розпорядку Університету, виплата стипендії може бути припинена з 1 числа наступного місяця до кінця поточного семестру.

3. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЇ АСПІРАНТАМ

Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме викладача.

У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Порядку, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

Аспіранти мають право на трудову діяльність у позанавчальний час. При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної

безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 11 цього Порядку, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому закладі освіти.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри закладу освіти (структурного підрозділу наукової установи) за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвели до збільшення строку навчання особи у аспірантурі у закладі освіти за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

5. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету і оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

Завідувач ЦСК



Катерина ЛОЗІВЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО: на засіданні науково-методичної ради 28.08.2024 року (протокол №1)

Голова Науково-методичної ради,
проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи



В. ОРЛОВ

Голова РСС



Д. НОСУР

Голова ППО ПОН ДУЕТ



О. КОНДРАТЮК

Голова ПО ДУЕТ ПО ПМГУ ПАТ АМКР



Н. СУСЛО

Начальник юридичного відділу



О. СЛІСАРЕНКО

Історія документа

Дата події	Назва події
12.10.2020 р.	Наказ від 12.10.2020 р. №159
25.02.2021 р.	Наказ від 25.02.2021 р. №29
20.08.2021 р.	Наказ від 20.08.2021 р. №108
23.12.2021 р.	Наказ від 23.12.21 р. №190
24.08.2023 р.	Наказ від 28.08.2023 р. №133
29.08.2024 р.	Наказ від 29.08.2024 р. №144