

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ГРУПУ СПРИЯННЯ
АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
економіки і технологій

протокол від «26» січня 2023 р. № 8

Голова Вченої ради Державного
університету економіки і технологій

А. ШАЙКАН

«26» січня 2023 р.

Введено в дію наказом

від «26» січня 2023 р. № 19

Кривий Ріг
2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення визначає загальні засади утворення і діяльності групи сприяння академічній доброчесності (далі – Група) в Державному університеті економіки і технологій (далі - Університет) , її завдання, функції, механізми управління процесом дотримання академічної доброчесності.

1.2 Положення про групу сприяння академічній доброчесності розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту», «Рекомендацій для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності НАЗЯВО», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, «Політиці забезпечення академічної доброчесності Державного університету економіки і технологій» та інших нормативно-правових документів, які регламентують організацію освітньої діяльності.

1.3 Головна мета діяльності Групи – сприяння дотриманню академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітній та науковій діяльності закладу вищої освіти.

2. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ГРУПИ СПРИЯННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Основними завданнями Групи є:

- загальна координація дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин як елементу внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (доброчесність в освіті – Academic integrity), а також наукової діяльності (доброчесність в наукових дослідженнях – Research integrity) в закладі вищої освіти;

- розробка і вдосконалення нормативної та інформаційної бази Університету, яка описує систему та механізми сприяння принципам академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин, механізми запобігання, виявлення та процедуру розгляду випадків порушення академічної доброчесності в освітньо-науковій діяльності закладу вищої освіти;

- популяризація дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин як одного з основоположних принципів корпоративної культури в закладі вищої освіти здобувачами вищої освіти, а також педагогічними, науково-педагогічними, науковими працівниками та іншими категоріями співробітників під час освітньо-наукової діяльності та виконання своїх посадових обов'язків;

- організація контролю дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітньо-науковій діяльності закладу вищої освіти, у тому числі при оприлюдненні академічних текстів;

- сприяння впровадженню у закладі вищої освіти сучасних технологій боротьби з проявами академічної недоброчесності, у тому числі ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в роботах здобувачів вищої освіти та співробітників закладу вищої освіти;

- створення дієвих механізмів залучення всіх стейкхолдерів освітньонаукової діяльності Університету (ректор та адміністрація, група забезпечення освітніх програм, співробітники, здобувачі вищої освіти, випускники, роботодавці) до популяризації академічної доброчесності в освітньо-науковому процесі.

2.2. Відповідно до основних завдань функціями Групи є:

- проведення популяризаційних та інформаційно-технологічних заходів (тренінгів, семінарів, відкритих лекцій, навчальних модулів з академічного письма та дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин тощо);

- забезпечення функціонування ефективної університетської системи забезпечення академічної доброчесності, а також системи запобігання та виявлення академічного плагіату

в навчальних та наукових роботах здобувачів вищої освіти і співробітників закладу вищої освіти як частини університетської системи забезпечення академічної доброчесності;

– моніторинг та опитування щодо випадків порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти і співробітниками закладу вищої освіти;

– оприлюднення періодичних відкритих звітів щодо рівня дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин у закладі вищої освіти;

– надання консультаційних послуг із формування культури академічної доброчесності в структурних підрозділах закладу вищої освіти навчального і наукового спрямування;

– проведення наукових досліджень за тематикою академічної доброчесності;

– розробка інформаційного матеріалу (пам'яток, дорожніх карт тощо) з питань академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ГРУПИ СПРИЯННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Група є постійно діючим колегіальним органом Університету, склад її затверджується щороку наказом ректора. До Групи входять гаранті освітньо-професійних програм, що реалізуються в Університеті, завідувачі кафедр, представники науково-педагогічних працівників, фахівець Центру менеджменту якості освіти, представники студентського самоврядування, інші посадові особи Університету. Строк повноважень Групи становить 1 рік з моменту затвердження її складу.

3.2. Голова Групи призначається наказом ректора на строк дії Групи. Голова Групи організує роботу Групи, визначає перелік питань для виконання членами та визначає дати засідань Групи. Члени Групи здійснюють свою діяльність відповідно до повноважень та завдань, визначених головою Групи.

3.3. Група працює відповідно до затвердженого нею плану роботи на навчальний рік. Щороку Голова групи звітує на засіданні Вченої ради Університету про результати роботи.

3.4. Група здійснює свою роботу, за умови, що кількість її постійних членів не менше 2/3 її складу. Рішення Групи приймаються простою більшістю голосів, яке оформлюється відповідним протоколом засідання.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення набирає чинності з моменту прийняття його Вченою радою університету та затвердження наказом ректора.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції.

4.3. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

ПОГОДЖЕНО

на засіданні науково-методичної ради 17.01.2023 року (протокол № 6)

Голова науково-методичної ради,
в.о. проректора з науково-педагогічної
та навчальної роботи

Начальник юридичного відділу

Завідувач Центру менеджменту якості освіти

 В. ОРЛОВ

О. СЛІСАРЕНКО

О. СМАГЛЮК

Історія документа

Дата події	Назва події
26.01.2023 р.	Наказ від 26.01.2023 р. №19