

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова приймальної комісії

Алла МАКСИМОВА

*травня* 2026 року

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОДАННЯ І РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ  
НА РЕЗУЛЬТАТИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ  
ПРИ ВСТУПІ ДО ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»  
У 2026 РОЦІ**

м. Кривий Ріг  
2026

## **I. Загальні положення**

1. Відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за № 510/45904, Правил прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій державного університету економіки і технологій» у 2026 році, затвердженого протоколом Вченої ради Державного університету економіки і технологій від 15.05.2026 № 14, введеного в дію наказом ректора від 15.05.2026 № 79, у 2026 році для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра передбачено можливість подання апеляцій на результати вступних випробувань.

2. Це Положення визначає вимоги до подання та розгляду апеляцій на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Коледжу.

3. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Коледжем, розглядає апеляційна комісія з розгляду апеляцій на результати вступних випробувань (далі – апеляційна комісія).

4. Апеляційна комісія здійснює свою діяльність на засадах законності, демократичності, прозорості та відкритості, забезпечує об'єктивний і неупереджений розгляд апеляцій.

## **II. Склад апеляційної комісії**

1. Склад апеляційної комісії визначається наказом директора Коледжу з урахуванням предметів вступних випробувань відповідно до Правил прийому з числа педагогічних працівників коледжу та представників студентського самоврядування. До складу комісії можуть входити вчителі закладів загальної середньої освіти регіону.

2. До складу апеляційної комісії не можуть входити особи, які брали участь у проведенні вступних випробувань.

3. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора з навчальної роботи, який несе персональну відповідальність за організацію роботи комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів вступних випробувань.

## **III. Порядок подання апеляцій вступниками**

1. Вступник має право подати письмову апеляцію на результати вступних випробувань не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів вступного випробування. Апеляції, подані з порушенням зазначеного строку, не приймаються та не розглядаються.

2. Апеляція подається вступником відповідальному секретарю у довільній формі на ім'я голови приймальної комісії та повинна містити обґрунтування причин її подання: зауваження щодо результатів вступного випробування,

посилання на обставини, які, на думку вступника, вплинули на об'єктивність оцінювання, а також чітко сформульовані вимоги щодо перегляду результатів. Апеляція подається особисто вступником або дистанційно на електронну адресу приймальної комісії з накладенням електронного підпису.

3. Апеляції, подані іншими особами, у тому числі родичами вступників, не приймаються та не розглядаються. У разі якщо вступник є неповнолітнім, під час подання апеляції допускається присутність одного з батьків або законних представників.

4. Подані апеляції підлягають обов'язковій реєстрації у журналі реєстрації апеляцій (додається). У журналі зазначаються прізвище, ім'я та по батькові вступника, дата проведення вступного випробування, дата подання апеляції, спосіб подання (особисто або дистанційно), підпис вступника (у разі особистого подання), результат розгляду апеляції та підпис голови апеляційної комісії. У разі надходження апеляції у неробочий час або у неробочі дні її реєстрація здійснюється наступного робочого дня.

5. Апеляції на відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях не приймаються та не розглядаються. Рішення про відсторонення, прийняте відповідно до встановленого порядку проведення вступних випробувань, є остаточним і не підлягає перегляду апеляційною комісією.

6. Якщо вступника було відсторонено від участі у вступних випробуваннях через порушення встановлених вимог і правил їх проведення, апеляції на таке відсторонення не приймаються та не розглядаються. Рішення про відсторонення, прийняте відповідно до затвердженого порядку проведення вступних випробувань, є остаточним і не підлягає перегляду апеляційною комісією.

### **III. Порядок розгляду апеляцій**

1. Відповідальний секретар приймальної комісії в день реєстрації апеляції передає її голові апеляційної комісії. Голова апеляційної комісії організовує розгляд апеляції на засіданні комісії не пізніше наступного робочого дня після її реєстрації та забезпечує повідомлення вступника про дату, час і форму проведення засідання.

2. Вступник може бути присутнім на засіданні апеляційної комісії під час розгляду поданої ним апеляції. У разі якщо вступник є неповнолітнім, допускається присутність разом із ним одного з батьків або законних представників, які не мають права надавати пояснення замість вступника. У засіданні апеляційної комісії обов'язково беруть участь члени комісії, які проводили вступне випробування, з метою надання роз'яснень стосовно оцінювання.

3. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

4. Під час розгляду апеляції усі зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника фіксуються в протоколі засідання апеляційної комісії, який підписується всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

5. За результатами апеляції кількість балів вступника може бути лише підвищена або залишена без змін. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка співбесіди вступника зазначається у протоколі.

6. Результати апеляції оголошуються вступнику після закінчення розгляду його апеляції особисто або засобами електронного зв'язку.

7. Рішення апеляційної комісії затверджується протоколом приймальної комісії, після чого голова апеляційної комісії вносить відповідні виправлення до відомості вступного випробування та оформлює засвідчувальний напис, який підтверджує внесені зміни. Рішення апеляційної комісії вноситься до журналу реєстрації апеляцій та підтверджується підписом голови апеляційної комісії.

8. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається, затверджене приймальною комісією рішення є остаточним.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії



Людмила ДРЕБОТ

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання  
приймальної комісії  
від 26.05.2026 № 4

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»**

**ЖУРНАЛ РЕЄСТРАЦІЇ АПЕЛЯЦІЙ  
НА РЕЗУЛЬТАТИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ПРИ ВСТУПІ ДО  
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»  
У 2026 РОЦІ**

Розпочато: \_\_\_\_\_

Завершено: \_\_\_\_\_

м. Кривий Ріг

