

# ФКЕТ

ФАХОВИЙ  
КОЛЕДЖ  
ЕКОНОМІКИ  
І ТЕХНОЛОГІЙ

# ДУЕТ

# БІБЛІОТЕЧНА, ІНФОРМАЦІЙНА ТА АРХІВНА СПРАВА

## ВСП ФКЕТ ДУЕТ



ВІДКРИВАЄМО  
МОЖЛИВОСТІ  
ДЛЯ ВАШОГО  
МАЙБУТЬОГО

Ви можете вступити в коледж на основі:



БАЗОВОЇ ЗАГАЛЬНОЇ  
СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ (9 КЛАСІВ)



ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ  
СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ (11 КЛАСІВ)



Коледжі є відокремленими структурними підрозділами ДУЕТ, тому отримавши диплом коледжа, Ви можете продовжити навчання в університеті та отримати диплом бакалавра, а потім і магістра по даній спеціальності.

Під час навчання наші студенти:



оволодівають професійними навичками в роботі зі знаними видами інформації (ділова, управлінська, рекламно-маркетингова);



отримують належну підготовку в галузях інформаційного менеджменту (ІТ-технології), менеджменту людських ресурсів (HR-менеджмент);



навчаються створювати, аналізувати й оцінювати ділову, управлінську, спеціалізовану документацію-рекламних аспектів та інформаційних центрів;



набувають навички працювати з корпоративними системами електронного документообігу та бізнес-процесів, розробляти банки (бази) даних інформації.

За результатами навчання здобувачі освіти даної спеціальності зможуть:



працювати як організатори і виконавці у галузі інформаційної діяльності в державній та недержавній адміністративній сферах;



відповідати за сучасну організацію документообігу, технічні засоби обробки внутрішньої і зовнішньої документації;



проводити експертизу та оцінку ефективності діяльності суб'єктів ринкових відносин з позицій доцільності та достатності інформаційного забезпечення, впровадження документо-інформаційних систем;



вести пошук і аналітико-синтетичну переробку інформації.



ІНФОРМАЦІЯ



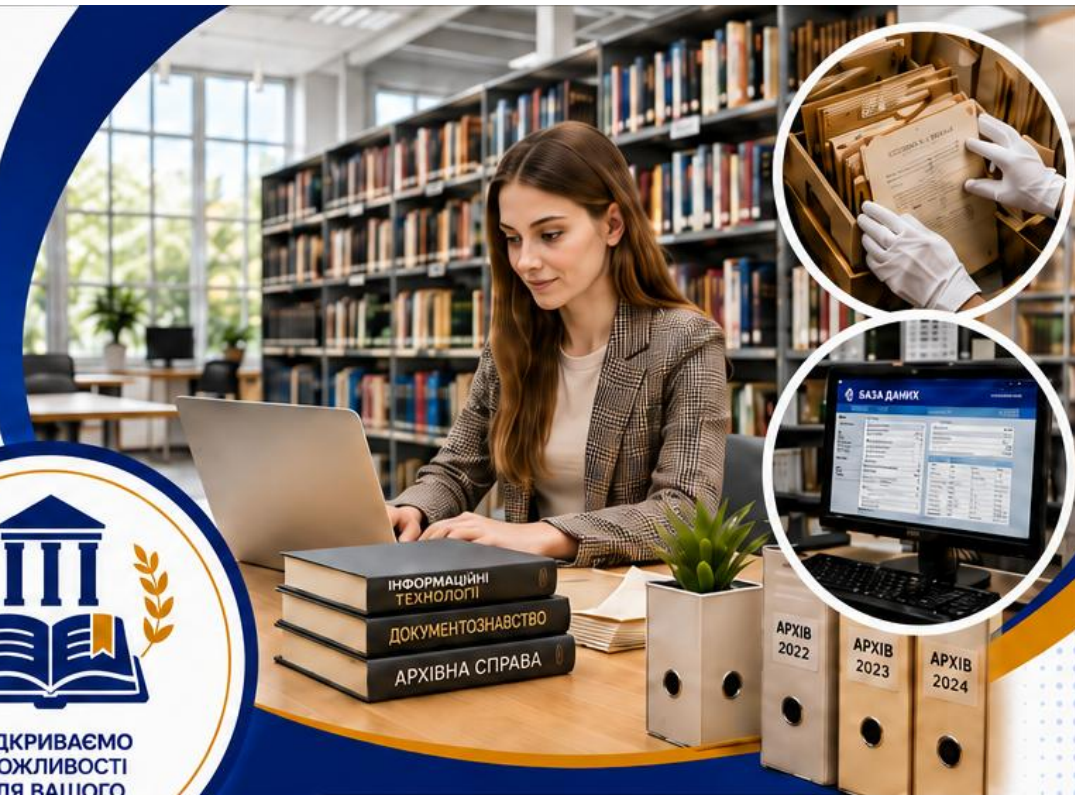
ДОКУМЕНТИ



АРХІВИ



БАЗИ ДАНИХ



# БІБЛІОТЕЧНА, ІНФОРМАЦІЙНА ТА АРХІВНА СПРАВА








— ВСП ФКЕТ ДУЕТ —




## Основні дисципліни, які ви будете вивчати:

-  Інформаційні системи та технології
-  Бібліотекознавство
-  Документознавство та інформаційна діяльність
-  Архівознавство
-  Основи правознавства
-  Діловодство та документаційне забезпечення управління
-  Менеджмент і маркетинг
-  Іноземна мова (за професійним спрямуванням)
-  Основи економіки
-  Українська мова (за професійним спрямуванням)

## Ким ви можете стати після закінчення:

-  Бібліотекар
-  Інформаційний аналітик
-  Архівіст
-  Документовод
-  Фахівець з інформаційної діяльності
-  Менеджер з інформаційних ресурсів
-  Спеціаліст з діловодства та архівного обліку

## Де ви зможете працювати:

-  Бібліотеки та інформаційні центри
-  Архівні установи та музеї
-  Державні органи та організації
-  Приватні компанії та підприємства
-  Видавництва та ЗМІ
-  Освітні та наукові заклади



ІНФОРМАЦІЯ



ДОКУМЕНТИ



АРХІВИ



БАЗИ ДАНИХ