

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ



ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІКИ
І ТЕХНОЛОГІЙ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

підготовки здобувачів вищої освіти
на другому (магістерському) рівні вищої освіти

«MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION» (MBA)

за спеціальністю	073 Менеджмент
галузі знань	07 Управління та адміністрування
кваліфікація	магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
економіки і технологій
р. (протокол №)

Голова Вченої ради Державного університету
економіки і технологій

_____ Андрій ШАЙКАН

_____ 2024 р.

Кривий Ріг – 2024
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 Управління та адміністрування

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другий (магістерський) рівень вищої освіти

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

073 Менеджмент

КВАЛІФІКАЦІЯ

магістр менеджменту

РЕКОМЕНДОВАНО

Кафедрою управління бізнесом Державного університету економіки і технологій
№ від 2024 р.

В.о. завідувача кафедри

Ганна АНДРУЩЕНКО

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти Державного
університету економіки і технологій
Протокол № від 2024 р.

Голова Вченої ради

Олег ПОДКОПАЄВ

ПОГОДЖЕНО

Науково-методичною радою Державного університету економіки і технологій
Протокол № від 2024 р.

Голова науково-методичної ради

Валентин ОРЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету економіки і технологій
Протокол № від 2024 р.

Голова Вченої ради

Андрій ШАЙКАН

НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ в.о. ректора Державного університету економіки і технологій

№ від

2024 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні у галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент, розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти №959 від 10.07.2019 р.

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні у галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент.

Освітньо-професійна програма для магістрів розроблена проєктною групою у складі:

1. Ганна Юріївна Кучерова – доктор економічних наук, професор, професор кафедри управління бізнесом, керівник проєктної групи.
2. Ганна Іванівна Андрущенко - доктор соціологічних наук, професор, в.о. завідувача кафедри управління бізнесом, член проєктної групи.
3. Тетяна Олександрівна Петрішина – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління бізнесом, член проєктної групи.
4. Вікторія Володимирівна Соловійова - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки та цифрового бізнесу.

Рецензії - відгуки стейкхолдерів:

- 1.
- 2.
- 3.

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін у освітньо-професійну програму регулюється Положенням про освітні програми Державного університету економіки і технологій введеного в дію наказом в.о. ректора Університету від 25.05.2023 р. № 83.

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні спеціальності 073 Менеджмент не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Державного університету економіки і технологій.

1. Профіль освітньо-професійної програми спеціальності 073 Менеджмент

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний університет економіки і технологій Навчально-науковий інститут економіки та бізнес – освіти Кафедра управління бізнесом
Рівень вищої освіти і назва мовою оригіналу	Рівень вищої освіти: Магістр Освітня кваліфікація: Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Master of Business Administration (MBA)
Тип диплома та обсяг програми	Тип диплома: диплом магістра, одиничний. Обсяг освітньо-професійної програми: 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 31,5 кредити ЄКТС (35% обсягу) освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію серія УД № 04009947 з галузі знань 07 Управління та адміністрування зі спеціальності 073 Менеджмент. Термін дії сертифіката до 1 липня 2025 року.
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти, НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність у осіб диплома бакалавра, спеціаліста, магістра. Умови вступу визначають Правила прийому до Державного університету економіки і технологій
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До наступної акредитації
Інтернет адреса розміщення опису освітньо-професійної програми	https://www.duet.edu.ua/ua
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування, які володіють та здатні застосовувати сучасні методи та інструментарій аналізу для вирішення задач управління та сучасних проблем розвитку, прийняття управлінських бізнес-рішень на основі даних, спрямованих на ефективне функціонування промислових підприємств на засадах інтеграції освіти, науки, бізнесу в умовах трансформації, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов та динамічних викликів бізнес середовища.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов швидкоплинного зовнішнього середовища. Теоретичний зміст предметної області:

	- парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління); - методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	У контексті відбудови та відновлення України освітньо-професійна програма направлена на формування ефективного управління, здатного імплементувати європейські практики. Програма навчить студентів аналізувати операційне середовище компаній, розробки стратегії на тлі мега тенденцій у світі, що швидко змінюється. Ключові слова: менеджмент, адміністрування, бізнес-процеси, управління проектами, аналітика даних, візуалізація даних, ERP системи
Особливості програми	Поєднуючи стратегію з ключовими питаннями сталого розвитку, управління людьми та підприємництва, освітньо-професійна програма надає студентам інформацію щодо прийняття стратегічних бізнес-рішень на основі даних. Програма має практичну спрямованість управління розвитком промислових підприємств, що є важливою складовою для стійкого економічного зростання регіону та України. Програма передбачає забезпечення освітніх компонент потужним кадровим складом, який має практичний досвід управлінської діяльності, розробляє та реалізовує спільні міжнародні проекти, виконує науково-дослідні роботи за замовленням підприємств. Програма відкриває можливості координувати функції управління бізнес-процесами, фінансами, персоналом для досягнення цілей бізнесу, використовувати інноваційний

	управлінський інструментарій сучасних розробок в галузі інформаційно-комунікаційних технологій. Освітньо-професійна програма поєднує в собі сучасні курси фахового, комунікативного, інформаційно-технологічного спрямування з урахуванням новітніх трендів у сфері менеджменту, бізнесу та адміністрування. Починаючи навчання, здобувачі обирають дисципліни відповідно до своїх професійних інтересів. Особливість: викладання українською та англійською мовами.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники програми можуть займати посади згідно Класифікатора професій - 2024 ДК 003:2010: 1210.1 – Керівник (директор, начальник, ректор, президент і т.ін.) підприємств, установ та організацій 1229 - Керівник служби, секретаріату, структурного підрозділу, Керівник структурного підрозділу - головний спеціаліст, керуючий справами (соціальна сфера, сфера захисту інформації) 1238 – Керівник установи (структурного підрозділу) з інтелектуальної власності, із стандартизації, сертифікації та якості Керівники проектів та програм 1231, 14 – Менеджер (управитель) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 2310.2 – викладач закладу вищої освіти та інші, які визначені Національним Класифікатором України «Класифікатор професій-2024 ДК 003: 2010».
Подальше навчання	Подальше навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес базується на студентоцентрованому навчанні, академічній свободі та доброчесності, науковості, інновативності та креативності освіти. Викладання та навчання має 3 рівневу структуру та складається з чотирьох тижневого циклу навчання. Одна освітня компонента складається з декількох модулів та включає два/чотири вечори (і два повних дні (субота та неділя) із загальною кількістю 28 (36) годин. Кожна освітня компонента містить попереднє та домашнє завдання
Оцінювання	Система оцінювання знань включає поточний і підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється шляхом оцінювання: - досягнень здобувача на контактних заняттях, - результатів виконання і захисту завдань самостійної роботи, - результатів виконання індивідуальних завдань. Підсумковий контроль – це підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у формі екзамену або заліку. Моніторинг успішності здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою 100-бальної системи оцінювання з обов'язковим переведенням оцінок до національної шкали та шкали ECTS. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра (проекту).

6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
7 - Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання (ПР)	ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення ПР3. Проектувати ефективні системи управління організаціями ПР4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах,

	враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність ПР7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією ПР9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом) ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення навчання за даною освітньо-професійною програмою передбачає, що 100% навчальних дисциплін викладатимуть особи із науковим ступенем кандидата / доктора наук, наукові праці яких відповідають дисциплінам, що викладаються; мають необхідний стаж педагогічної роботи. До процесу викладання залучатимуться практики, які мають досвід управлінської діяльності. Згідно Закону України «Про вищу освіту» з метою підвищення фахового рівня науково-педагогічні працівники проходять стажування не рідше, ніж один раз на п'ять років, беруть участь у професійних тренінгах.
Матеріально-технічне забезпечення	Особливостями матеріально-технічного забезпечення освітньо-професійної програми є наявність у навчального закладу необхідних об'єктів навчального та соціально-побутового призначення у відповідності до ліцензійних вимог.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення освітнього процесу передбачає можливість здобувачів використовувати модуль активного навчання у об'єктно-орієнтованому середовищі (Moodle) та наявність відповідних ліцензованих, публічних комп'ютерних програм для проведення практичних та творчих занять. Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність навчального забезпечення з усіх дисциплін навчального плану, методичних рекомендацій для виконання кваліфікаційної роботи.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність може здійснюватися згідно вимог чинного законодавства у межах відповідних укладених договорів та меморандумів про співпрацю, а також відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Державному

	університеті економіки і технологій, затвердженого Наказом ректора від 25.02.2021 № 29 (в редакції від 28.07.2022 №109). Доступні університети-партнери для реалізації права здобувачем освіти національної мобільності: - Державний вищий навчальний заклад «Київський національний університет імені Вадима Гетьмана» (меморандум про співробітництво №1 від 25.02.2021р.) https://kneu.edu.ua/
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до чинного законодавства України та укладених договорів. Право здобувача освітньо-професійної програми на академічну мобільність підтверджується Положенням про порядок реалізації" права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Державному університеті економіки і технологій затвердженого Наказом ректора від 25.02.2021 № 29 (в редакції від 28.07.2022 №109) зокрема: - навчатися, стажуватися в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи за її межами; - на визнання результатів навчання індивідуальної академічної мобільності за умови попереднього узгодження обов'язкових умов та процедури перезарахування кредитів (освітніх компонент, інших навчальних досягнень); - на укладання угоди про навчання (педагогічну практику) між приймаючим закладом вищої освіти (науковою установою) та Державним університетом економіки і технологій; - на отримання академічної довідки з метою зарахування на програму мобільності, у т.ч. міжнародної. Доступні університети-партнери для реалізації права здобувачем освіти міжнародної кредитної мобільності: - Гуманітарно-природничий університет ім. Яна Длугоша в Ченстохові (Польща) (угода про співпрацю від 11.11.2021р.) http://bip.uid.edu.pl - Резекненська академія технологій, Латвія, (угода про співпрацю від 01.02.2021') https://rta.lv/
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні компоненти, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1. Обов’язкові компоненти ОП			
ОК 1	Управління бізнес-процесами	6	Іспит
ОК 2	Керівництво собою, командами та організаціями	6	Іспит
ОК 3	Управління проєктами	6	Іспит
ОК 4	Аналітика даних для менеджерів	6	Іспит
ОК 5	Підтримка бізнес-процесів ERP систем	6	Іспит
Практична підготовка			
ОК 6	Практика	18	-
Атестація			
ОК 7	Кваліфікаційна робота (магістерський проєкт)	12	Захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		60	
2. Вибіркові компоненти ОП Здобувач обирає по дві освітні компоненти з Бази вибіркових компонентів, затверджених Вченою радою Університету			
ВК 1	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 2	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 3	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 4	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 5	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 6	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 7	За вибором здобувача	6	Залік
ВК 8	З іншої ОПП	6	Залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма побудована із врахуванням основних елементів підготовки фахівця з менеджменту, а саме – комунікативної, підприємницької та аналітичної складових. Зазначені елементи присутні як в циклі загальної, так і в циклі професійної підготовки, вибудовані за принципом логічного розгортання та взаємозв'язку між дисциплінами.

Комунікативна підготовка передбачає здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті; взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку. Підприємницька підготовка передбачає обґрунтування вибору найбільш привабливих напрямів діяльності з різних видів підприємництва; Аналітична складова підготовки фахівця передбачає здатність аналізувати данні, бізнес-процеси, виявляти їх сутнісні ознаки та основні характерні риси, проводити інноваційну діяльність на підприємстві.

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION» на другому (магістерському) рівні вищої освіти представлена на рис. 1.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION» на другому (магістерському) рівні здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (магістерського проекту).

Атестація здійснюється Екзаменаційною комісією з атестації здобувачів вищої освіти, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

Процедура публічного захисту (демонстрації) передбачає оприлюднення результатів дослідження в рамках кваліфікаційної роботи на засіданні Екзаменаційної комісії. Обов'язковою є наявність демонстраційного матеріалу із застосуванням мультимедійних засобів та друкованого роздаткового матеріалу.

Кваліфікаційна робота має засвідчувати здатність розв'язувати складні задачі і проблеми управлінського характеру у діяльності установ та організацій, визначення механізмів впливу та взаємозалежностей між економічними та управлінськими ознаками, що аналізуються і передбачає проведення дослідження та характеризується невизначеністю умов і вимог до рівня професіоналізму, адаптивності та інноваційного підходу у вирішенні задач. Це включає в себе здатність адаптуватися до нових умов, ефективно використовувати наявні ресурси, впроваджувати нові технології і методики в управлінську практику, а також проявляти інноваційний підхід у вирішенні складних управлінських, економічних та соціальних проблем.

. Кваліфікаційна робота магістра має на меті проведення здобувачем науково-дослідницької роботи, здійснення самостійного пошукового теоретичного і експериментального дослідження, систематизацію, закріплення та розширення засвоєних знань. Робота виконується з використанням експериментальних або емпіричних даних та обов'язково містить результати з елементами наукової або прикладної новизни. В кваліфікаційній роботі обов'язковими завданнями виступають: проведення теоретичного дослідження з предметного поля обраної для дослідження проблеми, побудова експериментального плану дослідження, визначення залежних та незалежних змінних, обґрунтування доцільності програми діагностичного обстеження, опрацювання отриманих даних, складання інтерпретаційного аналізу та побудова програми ефективного впливу у відповідності до визначених результатів, мети та завдань дослідження.

Кваліфікаційна робота має бути перевірена на плагіат.

Деталізація вимог до кваліфікаційної роботи регламентується внутрішніми документами закладу вищої освіти.

Атестація завершується видачею документа державного зразка про присудження освітнього ступеня магістр з присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту.

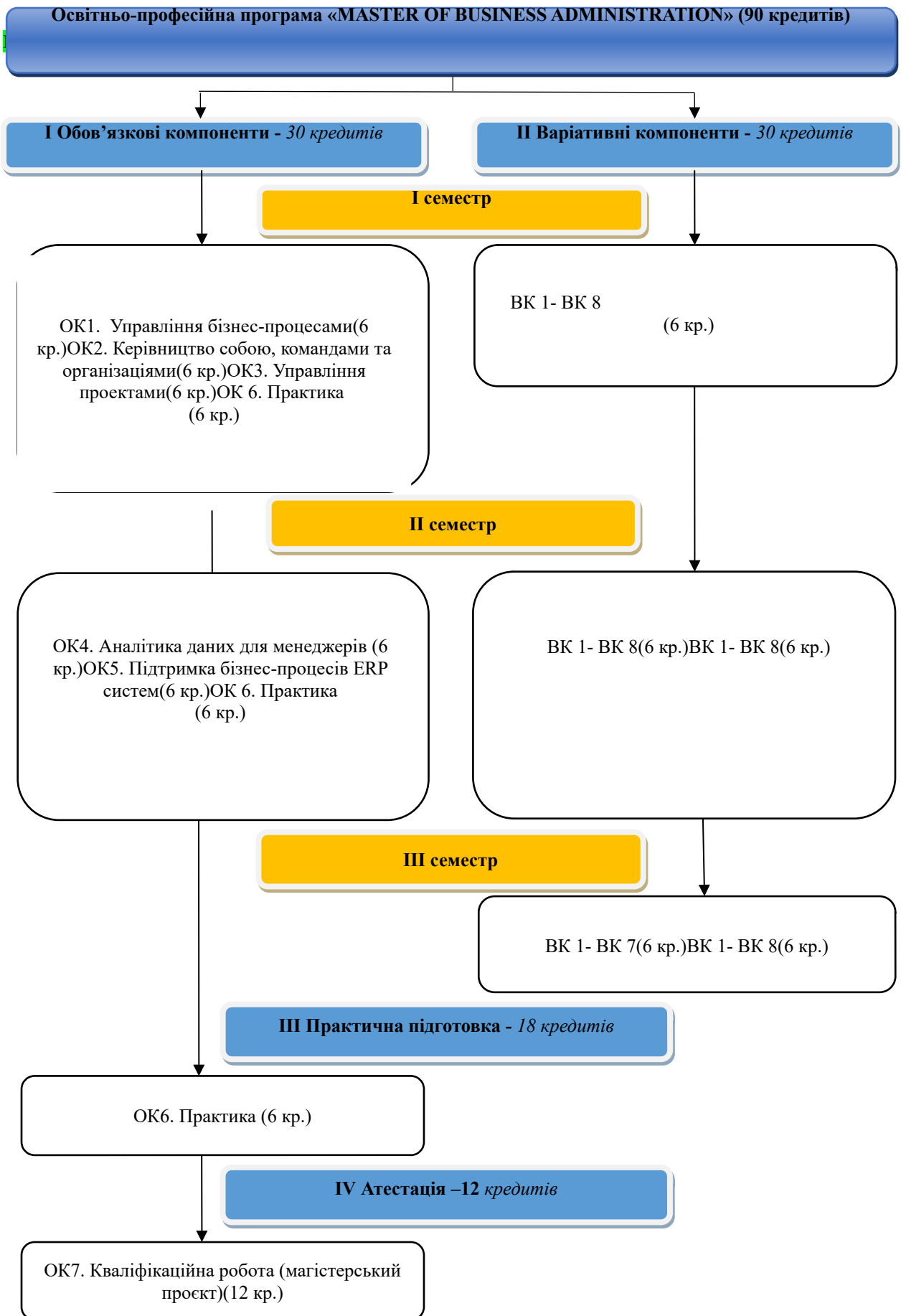


Рис. 1 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION» (MBA)

4. Матриця відповідності програмних компетентностей відповідним компонентам освітньо-професійної програми

№ КОМПОНЕНТИ	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10
ОК 1	+	+	+	+		+		+			+	+		+		+	+
ОК 2		+	+		+	+			+	+		+	+			+	+
ОК 3	+		+	+	+			+				+					
ОК 4	+		+	+		+		+	+			+		+	+	+	
ОК 5	+	+	+	+		+		+	+		+	+		+	+	+	+
ОК 6	+	+	+		+	+			+	+		+		+		+	
ОК 7	+		+	+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами
освітньо-професійної програми**

№ компоненти	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13
ОК 1	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+
ОК 2	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 3	+		+	+		+	+	+	+				
ОК 4	+	+	+	+	+	+		+					+
ОК 5	+	+	+	+	+	+	+	+					+
ОК 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		
ОК 7	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+

6. Пояснювальна записка

Обов'язковими складниками пояснювальної записки є матриця відповідності (табл. 1)

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей / результатів навчання дескрипторам НРК (7 рівень, магістерський)

Класифікація компетентностей (результатів навчання) за НРК	Знання Зн1 Концептуальні наукові та практичні знання Зн2 Критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Уміння/навички Ум1 Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації К2 Збір, інтерпретація та застосування даних К3 Спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	Відповідальність та автономія АВ1 Управління складною технічною або професійною діяльністю чи проєктами АВ2 Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах АВ3 Формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти АВ4 Організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп АВ5 Здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії
Загальні компетентності				
ЗК1	Зн1		К2	
ЗК2			К3	
ЗК3		Ум1		АВ1
ЗК4		Ум1		АВ4
ЗК5	Зн2			АВ3
ЗК6		Ум1	К1	АВ2
ЗК7				АВ1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	Зн2	Ум1		АВ1
СК2		Ум1		АВ1, АВ2
СК3				АВ5
СК4	Зн1	Ум1	К1	АВ1, АВ2
СК5			К1, К3	
СК6	Зн1		К1	АВ4
СК7	Зн1	Ум1	К1	АВ1, АВ2
СК8	Зн1			АВ4
СК9	Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2
СК10		Ум1	К1	АВ1, АВ2, АВ4

Керівник проєктної групи
(гарант освітньої програми)

Члени проєктної групи

Ганна КУЧЕРОВА – доктор економічних наук, професор, професор кафедри управління бізнесом

Ганна АНДРУЩЕНКО - доктор соціологічних наук, професор, в.о. завідувача кафедри управління бізнесом

Тетяна ПЕТРИШИНА, кандидат економічних наук., доцент кафедри управління бізнесом

Вікторія СОЛОВЙОВА - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки та цифрового бізнесу