

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

підготовки здобувачів вищої освіти
на другому (магістерському) рівні

«МЕНЕДЖМЕНТ»

за спеціальністю	073 «Менеджмент»
галузі знань	07 Управління та адміністрування
кваліфікація	магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
економіки і технологій
25 лютого 2021 р.

(протокол № 6)

Голова Державного університету
економіки і технологій

А. ШАЙКАН

25 лютого 2021 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**


ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський) рівень вищої освіти
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 «Менеджмент»
КВАЛІФІКАЦІЯ	магістр менеджменту

РЕКОМЕНДОВАНО

Кафедрою менеджменту і публічного адміністрування Державного університету економіки і технологій

Протокол № 5 від «15» грудня 2020 р.

В. о. завідувача кафедри



В.О. Макаренко

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-наукового економічного інституту Державного університету економіки і технологій

Протокол № 5 від 17.02.2021 р.

Голови Вченої ради



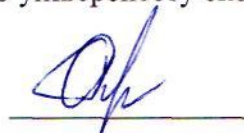
Р.Р. Дугчак

ПОГОДЖЕНО

Науково-методичною радою Державного університету економіки і технологій

Протокол № 4 від 24.02.2021р.

Голова науково-методичної ради



С.В. Гушко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету економіки і технологій

Протокол № 6 від 25.02.2021 р.

Голова Вченої ради



А.В. Шайкан

НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ в.о. ректора Державного університету економіки і технологій

№ 30 від 25.02.2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні у галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги, розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти №959 від 10.07.2019 р.

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою Навчально-наукового економічного інституту Державного університету економіки і технологій у складі:

- 1. Макаренко Віта Олександрівна** - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту і публічного адміністрування, керівник проектної групи.
- 2. Харін Сергій Анатолійович** - д.т.н., професор, професор кафедри менеджменту і публічного адміністрування.
- 3. Петрішина Тетяна Олександрівна** - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту і публічного адміністрування.

Рецензії - відгуки стейкхолдерів:

- 1. Столігня Ю. В.** – голова правління ПАТ «Електромашпромсервіс».
- 2. Прищепчук О. В.** – начальник комерційного відділу ТОВ «Промфактор».
- 3. Волошина О. Ю.** – начальник відділу кадрів ПАТ «Південний ГЗК».

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін у освітньо-професійну програму регулюється Положенням про освітні програми Державного університету економіки і технологій введеного в дію наказом ректора Університету від 26.11.2020 р. № 178.

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні спеціальності 073 Менеджмент не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Державного університету економіки і технологій.

1. Профіль освітньо-професійної програми спеціальності 073 Менеджмент

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний університет економіки і технологій Кафедра менеджменту і публічного адміністрування
Ступінь вищої освіти і назва мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: Магістр Освітня кваліфікація: Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент
Тип диплома та обсяг програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці (денна форма навчання), 1 рік 6 місяців (заочна форма навчання)
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію серія НД № 0485900 з галузі знань (спеціальності) 07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент. Термін дії: до 01.07.2024 р.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність у осіб диплома бакалавра чи спеціаліста з менеджменту, або диплома бакалавра, спеціаліста чи магістра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки). Умови вступу визначають Правила прийому до Державного університету економіки і технологій
Мови викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До завершення повного циклу навчання
Інтернет адреса розміщення опису освітньо-професійної програми	https://www.duet.edu.ua/ua
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Мета програми полягає у підготовці фахівців галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, що передбачає створення у них нових цілісних знань та професійних навичок шляхом формування ключових компетентностей, адекватних сучасним професійним та соціокультурним умовам і необхідних для виконання професійної діяльності в управлінні, організації, аналітиці, маркетингу та менеджменту сучасних підприємств, установ і організацій, що дозволяє вирішувати завдання розвитку підприємства, які характеризуються комплексністю та невизначеністю початкових умов, та брати участь у наукових дослідженнях, спрямованих на створення новітніх методів управління.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей. Теоретичний зміст предметної області: парадигми,

	<p>закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструменти та обладнання: здатність використовувати різноманітні економічні засоби діагностики, комп'ютерну техніку, мережеві системи пошуку та обробки інформації; бібліотечні ресурси та технології, зокрема електронні; мультимедійне обладнання; програми статистичної обробки даних та їх візуалізації, що дозволяють досягати цілей навчання та професійного розвитку.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма для освітнього ступеня «магістр».
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі знань 07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент. Ключові слова: інвестиції, інновації, діяльність, діагностика бізнесу, юридичні аспекти, управління в сфері послуг, ресурси, події.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма передбачає наявність наступних видів практики: міжпредметного тренінгу; переддипломної з оволодіння практичних навичок використання методів діагностики управління в організації, розробки проектів та прийняття управлінських рішень.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники програми можуть займати посади згідно Класифікатора професій ДК 003:2010: 12. Керівники підприємств, установ та організацій 122. Керівники виробничих та інших основних підрозділів 1222. Керівники виробничих підрозділів у промисловості 1224. Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1229.1. Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 123. Керівники функціональних підрозділів

	<p>1231. Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники</p> <p>1232. Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин</p> <p>1233. Керівники підрозділів маркетингу</p> <p>1234. Керівники підрозділів з реклами та зв'язків з громадськістю</p> <p>1235. Керівники підрозділів матеріально-технічного постачання</p> <p>1238. Керівники проектів та програм</p> <p>1239. Керівники інших функціональних підрозділів</p> <p>13. Керівники малих підприємств без апарату управління</p> <p>1319. Керівники інших малих підприємств без апарату управління</p> <p>14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів</p> <p>231. Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p>
Подальше навчання	Подальше навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, організаційне навчання в Moodle, проблемно-орієнтоване навчання, творчі підходи до навчання, креативність освіти, творчі лабораторії.
Оцінювання	Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється згідно Положення Державного університету економіки і технологій «Положення про порядок оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти» за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за 4-бальною шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ЄКТС-рейтинг (ECTS-Grade): види контролю: поточний, підсумковий; форми контролю: усне та письмове опитування, захист індивідуальних (командних) та розрахункових робіт, тестові та індивідуальні завдання, есе, кейси, заліки, екзамени, захист звіту з переддипломної практики, захист кваліфікаційної роботи магістра тощо.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p>

	<p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.</p> <p>СК12. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти.</p> <p>СК13. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту.</p> <p>СК14. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p>
<p>7 - Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах</p> <p>ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення</p> <p>ПР3. Проектувати ефективні системи управління організаціями</p> <p>ПР4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї</p> <p>ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах</p> <p>ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та</p>

	<p>забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність</p> <p>ПР7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті</p> <p>ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією</p> <p>ПР9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами</p> <p>ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач</p> <p>ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу</p> <p>ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)</p> <p>ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Особливостями кадрового забезпечення освітньо-професійної програми є поєднання на випусковій кафедрі фахівців з менеджменту, економіки та державного управління. Кадрове забезпечення передбачає, що 100% навчальних дисциплін викладатимуть особи із науковим ступенем кандидата / доктора наук, наукові праці яких відповідають дисциплінам, що викладаються.
Матеріально-технічне забезпечення	Особливостями матеріально-технічного забезпечення освітньо-професійної програми є наявність у навчального закладу необхідних об'єктів навчального та соціально-побутового призначення у відповідності до ліцензійних вимог.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення освітнього процесу передбачає можливість студентів використовувати модуль активного навчання у об'єктно-орієнтованому середовищі (Moodle) та наявність відповідних ліцензованих, публічних комп'ютерних програм для проведення практичних та творчих занять. Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність навчально-методичних комплексів з усіх дисциплін навчального плану, методичних рекомендацій для виконання курсових, кваліфікаційних робіт та усіх видів практик.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Може здійснюватися на основі двосторонніх договорів між Державним університетом економіки і технологій та закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	Може здійснюватися у рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Державним

	університетом економіки і технологій та закладами вищої освіти країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові (проекти) роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти			
ОК.1	Глобальна економіка	5	екзамен
ОК.2	Соціальна відповідальність	4	екзамен
ОК.3	Методологія наукових досліджень	3	залік
ОК.4	Управлінські інформаційні системи	8	екзамен
ОК.5	Іноземна мова професійного спрямування	3	залік
ОК.6	Бізнес-право	4	залік
ОК.7	Міжпредметний тренінг	3	залік
ОК.8	Переддипломна практика	15	звіт
ОК.9	Підготовка та захист кваліфікаційної магістерської роботи	12	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент		57	
Вибіркові компоненти			
Вибірковий блок / пакет «Управління підприємницькою діяльністю»			
ВК.1	Менеджмент корпорацій	6	екзамен
ВК.2	Курсова робота «Менеджмент корпорацій»	1	захист
ВК.3	Інвестиційний менеджмент	6	екзамен
ВК.4	Бізнес-діагностика	5	залік
ВК.5	Інноваційний менеджмент	5	екзамен
ВК.6	Управління ресурсами	5	залік
ВК.7	Ризик-менеджмент	5	залік
Вибірковий блок / пакет «Управління підприємством сфери послуг»			
ВК.1	Менеджмент корпорацій	6	екзамен
ВК.2	Курсова робота «Менеджмент корпорацій»	1	захист
ВК.8	Сервіс-менеджмент	6	екзамен
ВК.9	Івент-менеджмент	5	залік
ВК.5	Інноваційний менеджмент	5	екзамен
ВК.6	Управління ресурсами	5	залік
ВК.7	Ризик-менеджмент	5	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент		33	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Обсяг освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні становить, за умови наявності освітнього ступеня «бакалавр», – 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці (денна форма навчання), 1 рік 6 місяців (заочна форма навчання). Освітньо-професійна програма включає:

- обов'язкові компоненти підготовки обсягом 57 кредитів ЄКТС, які містять цикл загальної підготовки (обсягом 12 кредитів ЄКТС), цикл професійної підготовки (обсягом 15 кредити ЄКТС) та цикл практичної підготовки (30 кредитів ЄКТС);

- вибірккові компоненти (цикл професійної підготовки) представлено двома магістерськими програмами - «Управління підприємницькою діяльністю» та «Управління підприємством сфери послуг» - обсягом 33 кредити ECTS.

Освітньо-професійна програма побудована із врахуванням основних елементів підготовки фахівця з менеджменту, а саме – соціально-орієнтованої, комунікативної, підприємницької та інноваційної складових. Зазначені елементи присутні як в циклі загальної, так і в циклі професійної підготовки, вибудовані за принципом логічного розгортання та взаємозв'язку між дисциплінами.

Соціально-орієнтована підготовка передбачає вміння аналізувати сучасні уявлення про соціальну відповідальність, її роль у сучасному бізнесі; знаходити організаційно-управлінські та економічні рішення, розробляти алгоритми їх реалізації і готовність нести відповідальність за їх результати. Комунікативна підготовка передбачає здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті; взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку. Підприємницька підготовка передбачає обґрунтування вибору найбільш привабливих напрямів діяльності з різних видів підприємництва; оцінювання рівня ризикованості заснування підприємницької справи та визначення напрямків зниження ризику нового бізнесу. Інноваційна складова підготовки фахівця передбачає здатність аналізувати інноваційні процеси, виявляти їх сутнісні ознаки та основні характерні риси, проводити інноваційну діяльність на підприємстві.

Державний університет економіки і технологій на підставі освітньо-професійної програми за спеціальністю 073 Менеджмент розробляє навчальний план, який визначає:

1. Перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС;
2. Послідовність вивчення дисциплін;
3. Форми проведення навчальних занять та їх обсяг;
4. Графік навчального процесу;
5. Форми поточного та підсумкового контролю.

Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, що затверджується керівником закладу вищої освіти.

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми представлена на рис. 1.

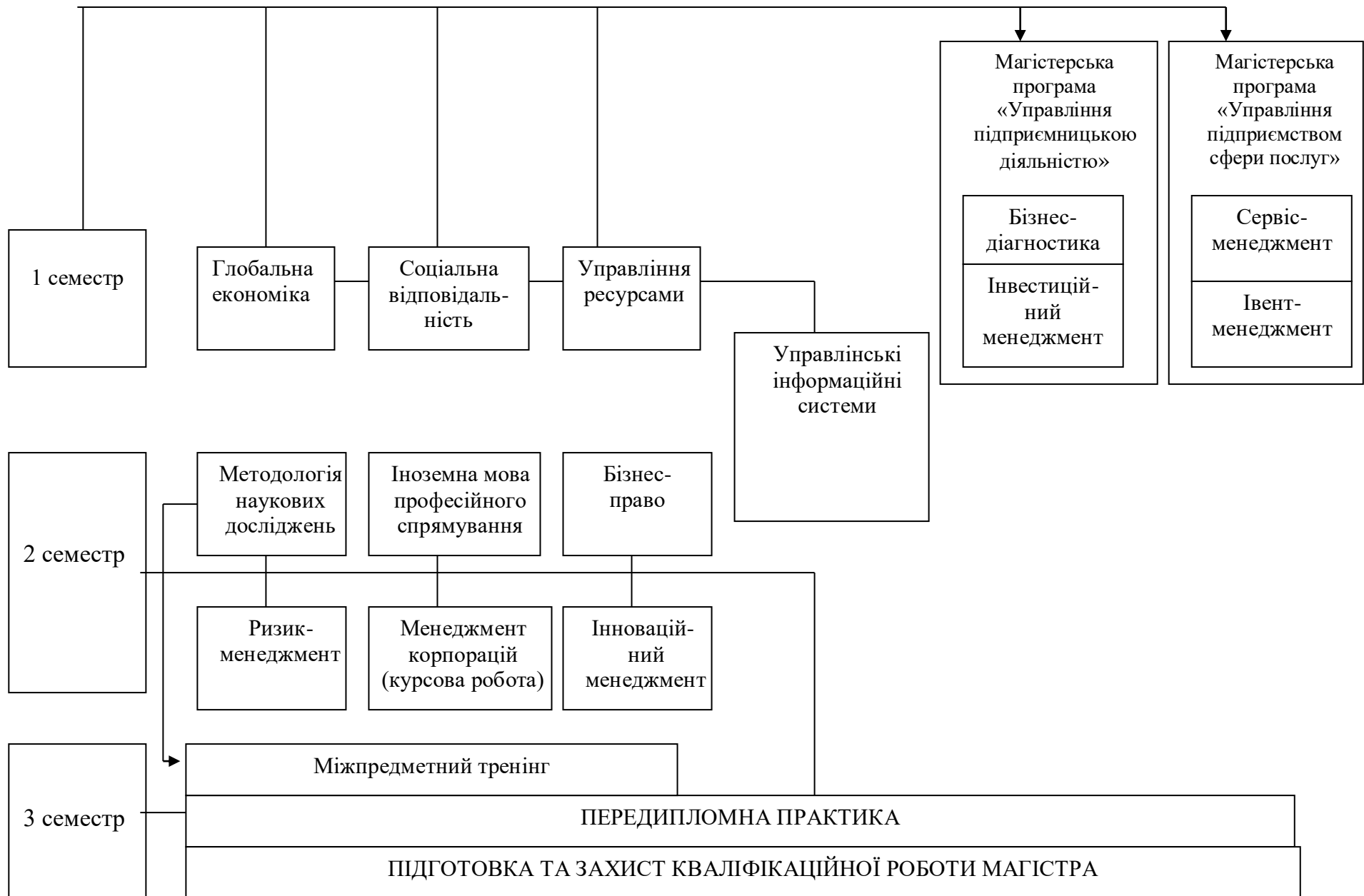


Рис. 1. Структурно-логічна схема основних компонентів освітньо-професійної програми

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра.

Атестація здійснюється Екзаменаційною комісією з атестації здобувачів вищої освіти, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

Процедура публічного захисту (демонстрації) передбачає оприлюднення результатів дослідження в рамках кваліфікаційної роботи магістра на засіданні Екзаменаційної комісії. Обов'язковою є наявність демонстраційного матеріалу із застосуванням мультимедійних засобів та друкованого роздаткового матеріалу.

Кваліфікаційна робота магістра має засвідчувати здатність розв'язувати складні задачі і проблеми управлінського характеру у діяльності установ та організацій, визначення механізмів впливу та взаємозалежностей між економічними та управлінськими ознаками, що аналізуються і передбачає проведення дослідження та характеризується невизначеністю умов і вимог. Кваліфікаційна робота магістра має на меті проведення студентом науково-дослідницької роботи, здійснення самостійного пошукового теоретичного і експериментального дослідження, систематизацію, закріплення та розширення засвоєних знань. Робота виконується з використанням експериментальних або емпіричних даних та обов'язково містить результати з елементами наукової або прикладної новизни. В кваліфікаційній роботі магістра обов'язковими завданнями виступають: проведення теоретичного дослідження з предметного поля обраної для дослідження проблеми, побудова експериментального плану дослідження, визначення залежних та незалежних змінних, обґрунтування доцільності програми діагностичного обстеження, опрацювання отриманих даних, складання інтерпретаційного аналізу та побудова програми ефективного впливу у відповідності до визначених результатів, мети та завдань дослідження.

Кваліфікаційна робота магістра має бути перевірена на плагіат.

Деталізація вимог до кваліфікаційної роботи магістра регламентується внутрішніми документами закладу вищої освіти.

Атестація завершується видачою документа державного зразка про присудження освітнього ступеня магістр з присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей (ЗК та СК) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей (ЗК та СК) обов'язковим компонентам (ОК) освітньо-професійної програми

	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9
ЗК1	+		+				+	+	+
ЗК2		+	+		+			+	+
ЗК3	+				+			+	+
ЗК4		+				+	+		
ЗК5		+				+	+	+	
ЗК6	+		+				+		+
ЗК7	+		+			+	+	+	+
СК1	+	+					+		
СК2		+				+	+	+	
СК3			+		+		+		+
СК4	+			+			+	+	
СК5		+			+	+	+	+	
СК6		+					+	+	
СК7			+	+			+		+
СК8	+	+				+	+	+	
СК9		+				+	+	+	+
СК10	+	+		+			+	+	+
СК11			+		+				+
СК-12		+	+			+			
СК-13		+	+	+			+	+	
СК-14			+	+			+	+	+

**4.2. Матриця відповідності програмних компетентностей (ЗК та СК) варіативним компонентам (ВК)
освітньо-професійної програми**

	ВК.1	ВК.2	ВК.3	ВК.4	ВК.5	ВК.6	ВК.7	ВК.1	ВК.2	ВК.8	ВК.9	ВК.5	ВК.6	ВК.7
	Вибірковий блок / пакет «Управління підприємницькою діяльністю»							Вибірковий блок / пакет «Управління підприємством сфери послуг»						
ЗК1		+		+	+		+		+	+		+		+
ЗК2	+		+		+	+		+		+	+	+	+	
ЗК3	+			+	+		+	+		+	+	+		
ЗК4	+		+		+	+		+		+	+	+	+	
ЗК5	+		+		+	+				+	+	+	+	
ЗК6		+			+		+		+		+	+		+
ЗК7		+		+			+		+	+				+
СК1	+		+		+			+		+		+		+
СК2	+		+		+	+		+		+		+	+	
СК3	+				+		+	+				+		+
СК4	+		+			+		+		+			+	
СК5	+				+	+		+		+	+	+	+	
СК6	+				+	+		+		+	+	+	+	
СК7		+			+		+		+		+	+		+
СК8	+				+	+		+		+	+	+	+	
СК9	+		+	+			+	+		+				+
СК10	+		+		+	+		+				+	+	
СК11		+			+		+		+					+
СК12	+					+		+					+	
СК13		+		+	+				+	+		+		
СК14		+	+		+		+		+			+		+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) обов'язковими компонентами (ОК) освітньо-професійної програми

	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9
ПР1			+				+	+	+
ПР2		+				+	+	+	
ПР3		+		+				+	+
ПР4	+						+	+	+
ПР5		+				+	+	+	
ПР6		+	+			+		+	
ПР7	+				+		+		
ПР8				+				+	+
ПР9	+				+		+		
ПР10		+				+	+		
ПР11		+					+	+	
ПР12		+					+	+	
ПР13				+			+	+	
ПР14			+	+			+		+
ПР15		+	+				+		
ПР16	+			+				+	+
ПР17	+		+			+		+	

**5.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР)
вибірковими компонентами (ВК) освітньо-професійної програми**

	ВК.1	ВК.2	ВК.3	ВК.4	ВК.5	ВК.6	ВК.7	ВК.1	ВК.2	ВК.8	ВК.9	ВК.5	ВК.6	ВК.7
	Вибірковий блок / пакет «Управління підприємницькою діяльністю»							Вибірковий блок / пакет «Управління підприємством сфери послуг»						
ПР1	+		+		+	+		+		+		+	+	
ПР2	+			+	+		+	+				+		+
ПР3		+			+				+	+		+		
ПР4	+	+		+			+	+	+		+			+
ПР5	+		+			+		+		+			+	
ПР6	+				+		+	+				+		+
ПР7	+					+		+		+	+		+	
ПР8	+		+	+		+				+			+	
ПР9	+		+			+		+		+	+		+	
ПР10	+					+		+		+	+		+	
ПР11		+				+	+		+				+	+
ПР12	+		+		+	+		+		+	+	+	+	
ПР13	+		+			+		+		+	+		+	
ПР14		+		+	+				+			+		
ПР15					+	+						+	+	
ПР16	+	+	+		+			+	+			+		
ПР17	+				+	+		+		+		+	+	

Керівник проєктної групи
(гарант освітньої програми)



Віта Макаренко, к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту і публічного адміністрування

Члени проєктної групи



Сергій Харін, д.е.н., професор, професор кафедри менеджменту і публічного адміністрування



Тетяна Петрішина, к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту і публічного адміністрування