

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАДИМА ГЕТЬМАНА»
Криворізький економічний інститут**

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
підготовки здобувачів вищої освіти
на початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

за спеціальністю	071 Облік і оподаткування
галузь знань	07 Управління та адміністрування
кваліфікація	молодший бакалавр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
27.06.2019 р. (протокол № 11)

Голова Вченої ради ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»

Д.Г. Лук'яненко

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
27.05.2019 р. (протокол № 11)

Голова Вченої ради Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»

А.В. Шайкан

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	початковий (короткий цикл) вищої освіти
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 «Облік і оподаткування»
КВАЛІФІКАЦІЯ	молодший бакалавр обліку і оподаткування

(освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти, що вводиться в дію з 2019 року)

РЕКОМЕНДОВАНО

Кафедрою обліку і оподаткування Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
Протокол № 11 від 25.05.2019 р.

Завідувач кафедри

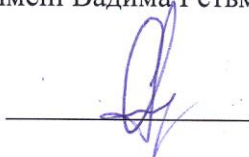


О. В. Руденко

ПОГОДЖЕНО

Науково-методичною радою Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
Протокол № 6 від 27.05.2019 р.

Голова науково-методичної ради



С. В. Гушко

СХВАЛЕНО

Вченою радою Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
Протокол № 11 від 27.05.2019 р.

Голова Вченої ради



А. В. Шайкан

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
Протокол № 11 від 27.06.2019 р.

Голова Вченої ради



Д. Г. Лук'яненко

НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»

№ 617 від 28 серпня 2019 року

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги підготовки молодших бакалаврів у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки молодших бакалаврів у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма для молодшого бакалавра розроблена проектною групою у складі:

1. **Кондратюк Ольга Михайлівна**, керівник проектної групи, кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

2. **Руденко Олена Віталіївна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування, завідувач кафедри обліку і оподаткування Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

3. **Бондаренко Тетяна Юріївна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Лук'янова О. М. – директор ТОВ Аудиторська фірма «Перспектива Плюс».
2. Гаврилюк В.Ю. – директор ПП «Строй-Арсенал».

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін у освітньо-професійну програму регулюється «Порядком розробки освітніх програм в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», затвердженим рішенням Вченої ради Університету (протокол від 23.11.2017 р. № 4) та введеного в дію наказом ректора Університету від 24.11.2017р. № 888.

Освітньо-професійна програма для молодших бакалаврів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Криворізького економічного інституту ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

**1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності
071 «Облік і оподаткування»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» Криворізький економічний інститут Факультет обліку, фінансів та інформаційних технологій Кафедра обліку і оподаткування
Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Молодший бакалавр Освітня кваліфікація: Молодший бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом молодшого бакалавра. Термін навчання 2 роки. Обсяг освітньої програми: - на базі повної загальної середньої освіти – 120 кредитів ЕКТС; Мінімум 50% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю.
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти, НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	Впроваджується вперше у 2019 році, не може перевищувати періоду акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.kneu.edu.ua/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття теоретичних знань, вмінь і навичок в сфері обліку, контролю, оподаткування, достатніх для рішення типових та складних ситуацій, завдань системи управління підприємств, успішного працевлаштування в умовах конкурентного середовища, самостійного виконання професійних обов'язків; підготовка здобувачів вищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування» <i>Об'єктом вивчення та діяльності:</i> є теоретичні, методичні, організаційні основи та практичні процеси в сфері обліку, аналізу контролю, аудиту та оподаткування діяльності суб'єктів господарювання. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних виконувати типові завдання на первинних посадах у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

	<p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії в концепціях обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Методи та методики:</i> загальнонаукові та спеціальні методи і методики обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування з врахуванням специфіки діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і цифрові технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна.</p> <p>Освітньо-професійна програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки.</p> <p>Структура освітньо-професійної програми передбачає базову спеціальну підготовку фахівців у сфері обліку і оподаткування, здатних здійснювати облікову, аналітичну, контрольну діяльність для задоволення інформаційних запитів користувачів; розвиток зацікавленості у подальшому навчанні.</p> <p>Освітньо-професійна програма орієнтується на сучасні професійні та наукові досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи бухгалтерії як окремого підрозділу підприємств і організацій.</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	<p>Загальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування.</p> <p>Освітньо-професійна програма розвиває перспективи підготовки фахівців з обліку і оподаткування з урахуванням особливостей діяльності підприємств, умов бізнес-середовища та державної податкової політики.</p> <p>Освітньо-професійна програма сфокусована на інтеграції знань обліково-контрольної та податкової систем для забезпечення ефективності управління діяльністю суб'єктів господарювання.</p> <p><i>Ключові слова:</i> бухгалтерський облік, фінансовий облік, економічний аналіз, господарський контроль, оподаткування бізнесу.</p>
Особливості освітньо-професійної програми	<p>Наявність варіативної складової професійно-орієнтованих дисциплін для роботи у сфері обліку і оподаткування; практична підготовка протягом навчання на підприємствах, що займаються економічною діяльністю.</p> <p>Освітньо-професійна програма характеризується міждисциплінарністю і багатопрофільністю підготовки фахівців (бухгалтерів, контролерів, податкових інспекторів, аудиторів, підприємців тощо).</p> <p>Виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники освітньо-професійної програми можуть займати первинні посади на підприємствах усіх видів діяльності, форм власності та організаційно-правових форм, а також в фіскальних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, громадських організаціях (код КП 3433 за класифікатором професій 003:2010), зокрема:</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти</p> <p>3433 Асистент бухгалтера-експерта</p> <p>3435 Організатори діловодства Організатор діловодства (державні установи) Організатор діловодства (види економічної діяльності)</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> <p>3442 Державний податковий інспектор</p> <p>3442 Ревізор-інспектор податковий</p> <p>3443 Інспектор з призначення і виплати пенсій</p>

	<p>3442. Інспектори податкової служби Державний податковий інспектор. Ревізор-інспектор податковий.</p> <p>3449. Інші державні інспектори Інспектор державний. Інспектор цін. Інспектор з експорту.</p> <p>4121 Реєстратори бухгалтерських даних</p> <p>4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями</p> <p>4211 Касири в банках та інкасатори</p>
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p><i>Підходи до викладання:</i> Лекції з використанням мультимедійного обладнання, лекції-дискусії, практичні заняття, семінари, підготовка і захист курсових робіт, самостійна робота, консультації із викладачами, практика, студентські наукові конференції, елементи дистанційного навчання.</p> <p><i>Технології навчання:</i> особистісно-орієнтований, проблемно-орієнтований, диференційований, компетентнісний, комунікативний, міждисциплінарний підходи.</p>
Оцінювання	<p><i>Методи оцінювання:</i> усно, письмово, з використанням тестів.</p> <p><i>Види контролю:</i> поточний, підсумковий, атестація (комплексний фаховий іспит).</p> <p><i>Форми контролю:</i> усні відповіді на практичних заняттях, тестування, модульні контрольні роботи, заліки, екзамени, есе, презентації, захист рефератів, курсових робіт, звітів з практики.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі в сфері обліку, аналізу, контролю та оподаткування, що передбачає застосування положень і методів економічної науки в умовах невизначеності зовнішньоекономічного середовища, нести відповідальність за результати своєї діяльності та контролювати інших осіб у певних ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати методи аналізу та синтезу, вміти мислити абстрактно і критично.</p> <p>ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою в процесі розв'язання професійних завдань.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області обліку, аналізу, контролю та оподаткування та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 9. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>

	<p>ЗК 11. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 12. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК 01. Здатність використовувати інструментарій макро- і мікроаналізу для дослідження тенденцій розвитку економіки, оцінювання впливу суттєвих ризиків на ефективність діяльності господарюючих суб'єктів.</p> <p>СК 02. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>СК 03. Здатність застосування знань з основ економіки, фінансів, статистики, господарського права, податкового законодавства у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 04. Здатність організувати діловодство в бухгалтерії, документування господарських операцій; вести бухгалтерський (фінансовий) облік, обчислювати податки.</p> <p>СК 05. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.</p> <p>СК 06. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності.</p> <p>СК 07. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК 08. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 09. Здатність використовувати сучасні методи та інструменти управлінського обліку, господарського контролю, оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання (ПР)</p>	<p>ПР 01. Знати та розуміти економічні теорії, категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціально-економічної діяльності підприємств.</p> <p>ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 05. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР 06. Розуміти теоретичні засади менеджменту, маркетингу, господарського права, управлінського обліку, оподаткування та вміти застосовувати їх методи і процедури при вирішенні поставлених завдань.</p> <p>ПР 07. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних форм власності.</p> <p>ПР 08. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю та</p>

	<p>оподаткування.</p> <p>ПР 09. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.</p> <p>ПР 10. Вміти застосовувати знання дисциплін циклу загальної і професійної підготовки в обраній професії.</p> <p>ПР 11. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.</p> <p>ПР 12. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.</p> <p>ПР 13. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>ПР 14. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом, дотримуватися здорового способу життя.</p> <p>ПР 15. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності та видів економічної діяльності.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми, є штатними співробітниками Криворізького економічного інституту ДВНЗ «КНЕУ ім. В. Гетьмана», мають підтверджений рівень наукової і професійної кваліфікації.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Навчальний корпус № 2, розташований за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Медична, 16, згідно документа про право власності, Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності № 156539669 від 16.02.2019 р., відповідає усім санітарним нормам та вимогам правил пожежної безпеки.</p> <p>Студенти забезпечені навчальними приміщеннями, у т.ч. приміщеннями для занять студентів, слухачів (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо), комп'ютерними лабораторіями, спортивними залами.</p> <p>Крім того є у наявності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приміщення для науково-педагогічних (педагогічних) працівників; - актові зали; - спортивні зали; - гуртожитки; - їдальні, буфети; - медичні пункти; - центр студентської творчості. <p>Студенти користуються послугами тимчасового проживання на період навчання у гуртожитку №2, що розташований за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Петра Калинишевського, 18, згідно документа про право власності, Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності № 159753255 від 15.03.2019, який відповідають усім санітарним нормам та вимогам правил пожежної безпеки.</p> <p><i>Обладнання лабораторій та спеціалізованих кабінетів</i></p> <p>Студенти забезпечені комп'ютерними класами загального призначення, у яких проводиться викладання відповідних навчальних дисциплін.</p> <p>В комп'ютерних класах встановлено прикладні програми (у тому числі ліцензовані), а також забезпечено постійний доступ до мережі</p>

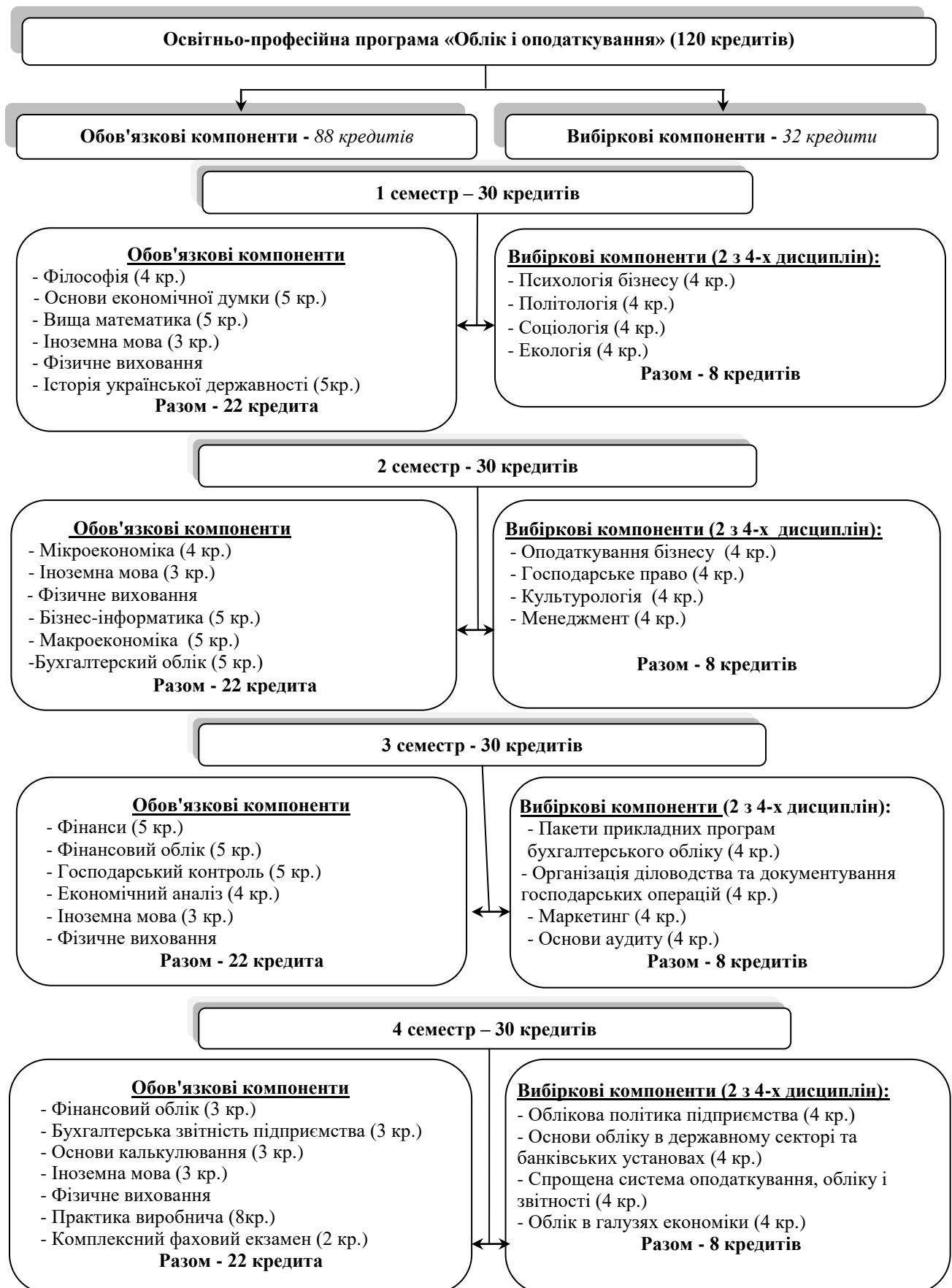
	<p>інтернету.</p> <p><i>Обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, які забезпечують виконання навчального плану за спеціальністю</i></p> <p>Спеціалізовані комп'ютерні класи та лабораторії, що забезпечені відповідним сучасним програмним забезпеченням; включаючи пакети прикладних програм, програмні продукти, комплекти аналітично-розрахункових задач, тренінгових завдань, необхідні для формування професійних компетентностей молодшого бакалавра обліку і оподаткування.</p> <p>Спеціалізовані класи та лабораторії обладнані мультимедійними проекторами стаціонарного кріплення, дошками магнітно-маркерними, підвісними і переносними екранами, ноутбуками, офісним програмним забезпеченням, включаючи пакети прикладних програм: Microsoft Office 2010, Adobe Photoshop, FoxitFeader, WinDjView, Office 2003, Google chrome, Opera, Moodle, Visual Studio, MatLab, 1С, Photoshop.</p> <p>Комплекти аналітично-розрахункових задач, тренінгових завдань необхідні для формування професійних компетентностей молодшого бакалавра обліку і оподаткування.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційне забезпечення навчального процесу: бібліотека, у т.ч. читальний зал, фонд бібліотеки Криворізького економічного інституту та ДВНЗ «КНЕУ ім. В. Гетьмана». Бібліотечний фонд забезпечений літературою в електронному форматі, періодичними та фаховими виданнями, у тому числі зарубіжними, електронним архівом (інституційним репозитарієм); доступ до наукометричних баз даних, в т.ч. Scopus та Web of Science за 8 IP-адресами.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення: навчальні матеріали в системі об'єктно-орієнтованого динамічного навчального середовища Moodle, навчально-методичні комплекси з усіх дисциплін навчального плану, методичні рекомендації для виконання курсових робіт, проходження навчальної практики, здачі комплексного фахового іспиту, авторські розробки професорсько-викладацького складу.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод ДВНЗ «КНЕУ ім. В. Гетьмана» та закладів - партнерів.
Міжнародна кредитна мобільність	В межах укладених угод про академічну мобільність між ДВНЗ «КНЕУ ім. В. Гетьмана» та закладами країн-партнерів (Еразмус+ K1), включене навчання на основі індивідуальних та загально університетських договорів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю	
I. Обов'язкові компоненти ОП				
<i>Цикл загальної підготовки</i>				
ОК 1.	Філософія	4	екзамен	
ОК 2.	Основи економічної думки	5	залік	
ОК 3.	Мікроекономіка	5	екзамен	
ОК 4.	Вища математика	5	екзамен	
ОК 5.	Іноземна мова	12	залік	
ОК 6.	Фізичне виховання	0	х	
ОК 7.	Історія української державності	5	екзамен	
ОК 8.	Бізнес-інформатика	5	екзамен	
<i>Цикл професійної підготовки</i>				
ОК 9.	Макроекономіка	5	екзамен	
ОК 10.	Бухгалтерський облік	5	екзамен КР	
ОК 11.	Фінанси	5	екзамен	
ОК 12.	Фінансовий облік	8	екзамен КР	
ОК 13.	Господарський контроль	3	екзамен	
ОК 14.	Економічний аналіз	4	екзамен	
ОК 15.	Бухгалтерська звітність підприємства	3	екзамен	
ОК 16.	Основи калькулювання	3	залік	
<i>Практична підготовка</i>				
ОК 17.	Практика виробнича	8	залік	
ОК 18.	Комплексний фаховий екзамен	2	екзамен	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		88		
II. Вибіркові компоненти ОП				
ВБ 1. Вибираються дві дисципліни у першому семестрі	ВК 1.	Психологія бізнесу	4	залік
	ВК 2.	Політологія	4	залік
	ВК 3.	Соціологія	4	залік
	ВК 4.	Екологія	4	залік
ВБ 2. Вибираються дві дисципліни у другому семестрі	ВК 5.	Оподаткування бізнесу	4	залік
	ВК 6.	Господарський контроль	4	залік
	ВК 7.	Культурологія	4	залік
	ВК 8.	Менеджмент	4	залік
ВБ 3. Вибираються дві дисципліни у третьому семестрі	ВК 9.	Пакети прикладних програм бухгалтерського обліку	4	залік
	ВК 10.	Організація діловодства та документування господарських операцій	4	залік
	ВК 11.	Маркетинг	4	залік
	ВК 12.	Основи аудиту	4	залік
ВБ 4. Вибираються дві дисципліни у четвертому семестрі	ВК 13.	Облікова політика підприємства	4	залік
	ВК 14.	Основи обліку в державному секторі та банківських установах	4	залік
	ВК 15.	Спрощена система оподаткування, обліку і звітності	4	залік
	ВК 16.	Облік в галузях економіки	4	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		32		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120		

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів кваліфікації молодшого бакалавра з обліку та оподаткування

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» для молодших бакалаврів проводиться за результатами підсумкового контролю за кожною дисципліною.

Державна атестація випускників освітньої професійної програми «Облік і оподаткування» проводиться у формі комплексного фахового іспиту зі спеціальності та завершується видачею документу державного зразка про присудження ступеня молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації: молодший бакалавр обліку і оподаткування.

На підсумкову атестацію виносяться система компетентностей та відповідні програмні результати навчання, що визначені в цій освітній програмі. До структури комплексного фахового іспиту входить оцінювання компетентностей з таких дисциплін: фінансовий облік, економічний аналіз, бухгалтерська звітність підприємства, господарський контроль. Підсумкова атестація може проводитися в усній, письмовій, тестовій формах. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

№ КОМПОНЕНТИ	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	
I. Обов'язкові компоненти ОП																								
<i>Цикл загальної підготовки</i>																								
OK 1		+	+	+				+				+			+									
OK 2			+	+				+		+					+									+
OK 3				+		+		+		+			+	+			+		+			+	+	
OK 4				+				+	+					+										
OK 5			+					+	+															+
OK 6		+									+													
OK 7	+	+	+					+		+														
OK 8				+	+	+		+	+					+	+	+		+		+				
<i>Цикл професійної підготовки</i>																								
OK 9	+	+	+	+			+	+		+			+	+		+								+
OK 10							+	+	+					+	+	+	+	+			+			+
OK 11							+	+		+				+	+									+
OK 12							+	+	+	+	+			+	+		+	+			+			+
OK 13							+	+	+	+			+	+		+					+	+		+
OK 14				+			+	+		+			+	+		+	+		+					+
OK 15			+			+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+					+
OK 16				+	+				+	+				+		+	+	+			+			+
OK 17	+	+	+			+	+	+		+	+			+	+			+			+	+		+
OK 18			+	+			+	+						+	+						+	+		

№ КОМПОНЕНТИ	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	
II. Вибіркові компоненти ОП																								
БК 1			+	+				+				+												
БК 2	+		+																					
БК 3	+		+	+						+														
БК 4	+									+		+	+											
БК 5			+		+		+	+					+	+	+	+			+		+		+	
БК 6	+						+	+		+					+		+						+	
БК 7	+	+	+	+			+																	
БК 8	+	+			+		+	+		+	+						+		+			+		
БК 9					+	+	+	+					+	+		+		+		+			+	
БК 10		+	+	+	+	+	+	+			+			+		+	+	+			+		+	
БК 11			+	+			+	+		+	+		+		+								+	
БК 12							+							+	+		+				+	+	+	
БК 13				+		+	+	+		+	+			+		+	+				+			
БК 14					+		+	+						+		+	+	+			+		+	
БК 15					+		+	+						+		+		+		+	+		+	
БК 16			+		+		+	+						+		+	+	+			+		+	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

№ КОМПОНЕНТИ	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15
I. Обов'язкові компоненти ОП															
<i>Цикл загальної підготовки</i>															
ОК 1	+									+			+		
ОК 2	+									+	+				
ОК 3	+			+	+		+		+		+				
ОК 4										+	+				
ОК 5												+	+		
ОК 6														+	
ОК 7												+	+		
ОК 8	+	+			+		+	+		+	+				
<i>Цикл професійної підготовки</i>															
ОК 9	+				+				+		+				
ОК 10		+	+	+				+		+				+	
ОК 11	+						+								
ОК 12		+	+	+				+		+					+
ОК 13	+	+	+	+		+	+			+				+	+
ОК 14	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОК 15		+	+	+				+		+		+			+
ОК 16		+	+			+					+		+		+
ОК 17		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ОК 18		+	+	+	+		+			+					+

№ компоненти	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15
II. Вибіркові компоненти ОП															
БК 1													+	+	
БК 2	+								+						
БК 3	+										+		+	+	
БК 4		+			+					+			+	+	
БК 5	+	+	+	+		+		+		+					+
БК 6						+									
БК 7	+											+	+	+	
БК 8	+			+			+	+	+					+	
БК 9				+				+		+					+
БК 10			+					+		+		+	+		+
БК 11	+			+	+	+			+	+			+	+	
БК 12			+					+		+					+
БК 13		+	+			+							+		+
БК 14		+	+	+		+	+	+		+					+
БК 15			+			+		+		+					+
БК 16		+	+	+	+	+	+	+		+					+

Керівник проектної групи
(гарант освітньої програми)
Члени проектної групи:

Кондратюк Ольга Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент
Руденко Олена Віталіївна, кандидат економічних наук, доцент
Бондаренко Тетяна Юріївна, кандидат економічних наук, доцент