

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ**  
**АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ**  
**У ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**  
**ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**  
**(нова редакція)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету  
економіки і технологій

(протокол від 25.02.2021 р. № 6)

Голова Вченої ради Державного  
університету економіки і технологій

А. ШАЙКАН

Введено в дію наказом  
від 25.02.2021 р. № 29

м. Кривий Ріг  
2021 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у Державному університеті економіки і технологій (далі - Порядок) розроблений відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 23.05.1991 № 1060-XII (зі змінами та доповненнями);

- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (зі змінами та доповненнями);

- Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 882 від 12.07.2004 зі змінами і доповненнями (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050);

- постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»;

- постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»;

- постанови Кабінету Міністрів України від 08.08.2001 № 950 «Про затвердження Порядку призначення, виплати та розмірів стипендіального забезпечення учнів, студентів, курсантів, слухачів, клінічних ординаторів, аспірантів і докторантів» зі змінами;

- наказу Міністерства освіти України від 15.07.1996 № 245 «Про затвердження Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти»;

- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 13.11.2001 № 455 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність громадян» зі змінами;

- інших нормативно-правових актів,  
і встановлює порядок призначення і виплати академічних стипендій, матеріальної допомоги та заохочень студентам денної форми навчання.

1.2. Дія Порядку поширюється на осіб, які навчаються в Державному університеті економіки і технологій (далі - Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме студентів денної форми навчання.

1.3. Академічні стипендії призначаються здобувачам вищої освіти за результатами навчання в Університеті.

1.4. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, затверджується Вченою радою Університету.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

## 2. СКЛАД ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Стипендіальна комісія Університету утворюється наказом ректора Університету. У своїй роботі стипендіальна комісія Університету керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що зазначені у п.п. 1.1.

2.2. До складу стипендіальної комісії Університету входять:

Голова комісії:

- ректор Університету;

Члени комісії:

- директори навчально-наукових інститутів;

- декани факультетів загально-університетського підпорядкування;

- головний бухгалтер Університету (або заступник головного бухгалтера);

- голова профспілкового комітету Університету;

- керівник юридичного відділу;

- керівник Центра студентських комунікацій;

- голова Ради студентського самоврядування;

- представники органів студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій студентів.

При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій студентів, що навчаються, повинна становити не менше 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

2.3. За поданням керівника Центра студентських комунікацій стипендіальна комісія Університету вирішує питання щодо:

- призначення чи позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних) здобувачам вищої освіти Університету;

- заохочення кращих здобувачів вищої освіти за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності;

- надання матеріальної допомоги студентам Університету.

2.4. Шляхом відкритого голосування стипендіальна комісія затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії.

2.5. Стипендіальна комісія Університету проводить свої засідання для підведення підсумків кожного семестрового контролю знань студентів.

Протягом семестру стипендіальна комісія інституту проводить свої засідання у разі необхідності.

## 3. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ АКАДЕМІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

3.1. Порядок виплати стипендій:

3.1.1. Стипендії виплачуються не пізніше 23 числа кожного місяця особам, зазначеним у пункті 1 цього Порядку.

3.1.2. Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Порядку.

3.1.3. У разі зарахування осіб до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у повному обсязі.

3.1.4. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

3.1.5. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

3.1.6. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

3.1.7. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Порядком за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

3.1.8. Здобувачам вищої освіти, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Порядком за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

3.1.9. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Порядком.

3.1.10. Здобувачі вищої освіти Університету, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Порядку, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Університетом, де є основне місце навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що їй призначено особі відповідно до цього Порядку та підтверджується відповідною довідкою.

3.2. Види та розміри академічних стипендій:

3.2.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам Університету. Порядок їх нарахування і виплати регулюється іншими нормативно-правовими документами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні:

студентам денної форми навчання, які досягли особливих успіхів у навчанні, а саме отримали результати підсумкового контролю з усіх наук і дисциплін 90-100 балів та з урахуванням додаткових балів до рейтингу студента (таблиця 1 даного Порядку) мають рейтинговий бал 90-100, в межах загального ліміту стипендіатів.

3.2.2. Розмір ординарних (звичайних) академічних стипендій, зазначених в п.п.3.2.1 визначається виходячи з установлених Кабінетом Міністрів України розмірів. Академічні стипендії у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні збільшується на 45,5 відсотка.

3.2.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3.3. Стипендіальний фонд.

3.3.1. В Університеті щомісячно розраховується стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

1) розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

2) видатків на виплату академічних стипендій, затверджених в Університеті у встановленому порядку;

3) затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

4) реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

3.3.2. Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

1) встановленому ліміту стипендіатів;

2) за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

3) особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

4) особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності,

підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

5) особам, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або нормативних актів Кабінету Міністрів України, виплата стипендій здійснюється відповідно до зазначених нормативних актів, якщо ними передбачена виплата академічних стипендій;

6) особам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання в Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі або отримували у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що їй призначено особі відповідно до цього Порядку, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати академічної стипендії.

Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання в Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 3.1.10 цього Порядку, здійснюється:

1) у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю;

2) у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Інститутом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Університету за основним місцем навчання за таких умов:

1) визначення результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувачів вищої освіти академічної заборгованості\* така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті за основним місцем навчання.

Якщо на дату закінчення першого після семестрового контролю здобувача не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією на загальних підставах.

У разі коли строк навчання здобувача вищої освіти Університету в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3.3.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти денної форми навчання розраховується щомісячно з урахуванням:

- 1) видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених для Університету у встановленому порядку;
- 2) раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;
- 3) зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

3.3.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій здобувачів вищої освіти:

- 1) раніше сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти;
- 2) перед особами, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;
- 3) перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- 4) перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності,

---

\* Академічна заборгованість виникає у разі, коли протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж межа незадовільного навчання.

підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

5) перед особами, які реалізували право на академічну мобільність (п.п. 3.3.2), щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами;

б) щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

3.3.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

1) сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

2) сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

3) сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

#### 3.4. Ліміт стипендіатів.

3.4.1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів у певному інституті, факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

1) загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх інститутів, факультетів, курсів та спеціальностей (напрямку підготовки), спеціалізацій. Ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється (у діапазоні від 40 до 45



відсотків) вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю на рівні коефіцієнту від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням у певному інституті, факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних інститутів, факультетів, курсів та спеціальностей (напрямом підготовки), спеціалізацій;

2) ліміт стипендіатів-першокурсників, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначена академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету з урахуванням загального ліміту стипендіатів.

3.4.2. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією шляхом округлення до цілого числа добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

3.4.3 У разі одночасної наявності у певному інституті, факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або інститутів (факультетів) за певною спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією, якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

3.4.4. У разі, якщо студенти одного курсу відповідного інституту (факультету) склали семестровий контроль за різними навчальними планами (магістерськими програмами), ліміт стипендіатів може визначатися окремо в розрізі підготовки студентів за окремими навчальними планами.

3.4.5. У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

3.4.6. У разі наявності однієї особи на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), стипендія призначається за умови рівного або більшого рейтингового балу студента за середній рейтинговий бал усіх стипендіатів інституту або факультету за результатами поточного семестрового контролю.

3.4.7. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю

та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.4.8. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.4.9. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних інститутів або факультетів, курсів та спеціальностей (напрямом підготовки), спеціалізацій не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

### 3.5. Рейтинг успішності:

3.5.1. У межах коштів, передбачених для виплати стипендій в Університеті призначають академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (науки і дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету на певному інституті або факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією.

За рішенням Стипендіальної комісії Університету при нарахуванні стипендій можуть визначатися окремі рейтинги успішності студентів, які навчаються за різними навчальними планами в розрізі магістерських програм.

3.5.2. Рейтинг здобувачів освіти, які навчаються в одному інституті, факультеті за відповідними курсом, спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

3.5.3. Рейтинговий бал за відповідними курсом, спеціальністю (напрямом підготовки), спеціалізацією розраховується за формулою, при цьому складова успішності становить 90 відсотків рейтингового бала:

$$R = a \times \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b$$

де: а – відсоток рейтингового бала за навчальні досягнення - 90;

$k_i$  – додатній ваговий коефіцієнт  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$O_i$  – підсумкова оцінка здобувача освіти з  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$  - сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

$O$  – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмета) за шкалою оцінювання в Університеті;

$b$  – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності - не більше 10 балів.

Для визначення рейтингового бала здобувача вищої освіти для наук (дисциплін) курсової роботи (проекту), практики застосовується ваговий коефіцієнт – 1,0.

Для розрахунку додаткового бала  $b$  рекомендується сформований перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу, а також визначені бали, що надаються за кожне з таких досягнень. Додаткові бали встановлюються з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску здобувача освіти відповідно до Положення про додаткові бали до академічного рейтингу здобувачів вищої освіти Державного університету економіки і технологій.

3.5.4. До рейтингу здобувачів вищої освіти для призначення стипендій не включаються особи, які:

1) протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю або під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (науки, дисципліни) отримали незадовільну підсумкову оцінку (менше 60 балів) або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якого навчального предмета (науки, дисципліни), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

2) станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість за результатами підсумкового контролю знань.

3) під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

4) до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (науки, дисципліни).

3.5.5. Порядок формування рейтингу успішності здобувачів вищої освіти визначається цим Порядком, що затверджується Вченою радою Університету та оприлюднюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року.

Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

3.5.6. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора Інституту таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Порядку. У разі коли такій особі після ліквідації академічної заборгованості призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.5.7. Рейтинг успішності здобувачів впорядковуються за зменшенням рейтингового бала. У разі рівності рейтингового балу здобувачів, для їх розміщення у рейтингу для призначення здобувачів, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення, враховуючи результати вибіркових дисциплін. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

3.6. За рішенням стипендіальної комісії здобувачам, які порушили правила внутрішнього розпорядку Університету, виплата стипендії може бути припинена з 1 числа наступного місяця до кінця поточного семестру.

#### 4. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Порядок затверджуються Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету і оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

4.2. Зміни та доповнення до цього Порядку затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

ПОГОДЖЕНО: на засіданні науково-методичної ради 24.02.2021 року (протокол № 4)

Голова науково-методичної ради,  
проректор з науково-педагогічної,  
навчальної роботи та міжнародної діяльності



Сергій ГУШКО

Проректор з науково-педагогічної  
та виховної роботи



В. ОРЛОВ

Начальник юридичного відділу

О. СЛІСАРЕНКО