

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВИЩИЙ КОЛЕГІАЛЬНИЙ ОРГАН САМОВРЯДУВАННЯ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ -
КОНФЕРЕНЦІЮ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постановою конференції
трудового колективу
Державного університету
економіки і технологій
12.10.2020 р.
(протокол від 12.10.2020 р. № 1)

м. Кривий Ріг
2020 р.

Положення про вищий колегіальний орган самоврядування Державного університету економіки і технологій - Конференцію трудового колективу Університету розроблено відповідно до Конституції України, ст. ст. 245, 252-1 Кодексу законів про працю України, ст. 39 Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про трудові колективи і підвищення їх ролі в управлінні підприємствами, установами, організаціями», Статуту Державного університету економіки і технологій для забезпечення функціонування вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету – Конференції трудового колективу Університету (далі – Конференція).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Конференція трудового колективу Університету є вищим колегіальним органом громадського самоврядування Державного університету економіки і технологій.

1.2. Конференція трудового колективу Університету є виборним органом самоврядування, у якому представлені всі категорії учасників освітнього-наукового процесу. Кількісний склад, норми представництва та порядок виборів делегатів Конференції визначає Вчена рада Університету за погодженням із виборними органами первинних профспілкових організацій, що діють в Університеті та органами студентського самоврядування Університету.

1.3. Не менше ніж 75 відсотків складу делегатів Конференції трудового колективу Університету становлять науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники, які працюють в Університеті на постійній основі, і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів, а решту – представники адміністративно-господарського персоналу, допоміжно-технічного персоналу та молодшого обслуговуючого персоналу, що працюють в Університеті на постійній основі.

Ректор, голова органу студентського самоврядування та голови профспілкових організацій, що діють у Університеті, є делегатами конференції за посадами.

1.3.1. Представники науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників Університету обираються органами громадського самоврядування навчально-наукових інститутів, факультетів, відокремлених структурних підрозділів Університету з числа працівників цієї категорії, включаючи тих науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників, які працюють в Університеті на постійній основі, а наукову, науково-педагогічну чи педагогічну діяльність у структурних підрозділах Університету здійснюють на умовах погодинної оплати або за сумісництвом (ректор, проректори, директори навчально-наукових інститутів, директори відокремлених структурних підрозділів, учений секретар, голови первинних профспілкових організацій).

1.3.2. Представники з числа здобувачів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

1.3.3. Представники адміністративно-господарського персоналу, допоміжно-технічного персоналу та молодшого обслуговуючого персоналу Університету, які працюють у ньому на постійній основі, обираються конференцією адміністративно-господарського персоналу, допоміжно-технічного персоналу та молодшого обслуговуючого персоналу Університету, порядок скликання та норми представництва якої визначаються вченою радою Університету.

1.4. Вибори до складу Конференції трудового колективу Університету розпочинаються не пізніше ніж за 2 (два) календарних місяці до закінчення терміну дії її повноважень.

1.5. Термін дії повноважень вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету визначається Конференцією трудового колективу Університету, і не може перевищувати 5 років.

1.6. Звільнення з Університету співробітника, що є делегатом Конференції, або закінчення терміну навчання в Університеті студента, що є делегатом, має наслідком автоматичне припинення членства у складі Конференції. Визначені п. 1.3 органи самоврядування у цьому випадку у рамках визначеної рішенням вченої ради Університету квоти цієї категорії делегатів Конференції трудового колективу Університету обирають до її складу іншого працівника (студента) про що повідомляється Секретаріату Конференції.

1.7. Перед початком чергового засідання Конференції Секретаріат та Мандатна комісія уточнюють списки делегатів та виключають з переліку делегатів осіб, що припинили членство у складі Конференції.

1.8. Перед проведенням засідання Конференції органами самоврядування факультетів, відокремлених структурних підрозділів, органами студентського самоврядування та Конференцією адміністративно-господарського персоналу, допоміжно-технічного персоналу та молодшого обслуговуючого персоналу Університету в обов'язковому порядку розглядається питання про заміщення квоти відповідного підрозділу в разі звільнення співробітника або інших обставин, що унеможливають виконання делегатами своїх обов'язків.

1.9. У разі зміни організаційної структури Університету, включення до його складу або виключення зі складу Університету відокремлених структурних підрозділів, їх реорганізації, у тому числі об'єднання, або інших організаційних змін, що потребують зміни складу делегатів Конференції, Секретаріат Конференції подає на розгляд Вченої ради Університету пропозиції щодо внесення змін до кількісного складу, норм представництва та порядку виборів делегатів, а вчена рада Університету відповідно до Статуту Університету приймає щодо цього відповідне рішення.

1.10. Делегат Конференції з числа наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, адміністративно-господарського персоналу, допоміжно-технічного персоналу та молодшого обслуговуючого персоналу може бути відкликаний за рішенням органу самоврядування факультету, відокремленого структурного підрозділу, конференції адміністративно-

господарського персоналу, допоміжно-технічного персоналу та молодшого обслуговуючого персоналу Університету у тому випадку, якщо за таке рішення проголосувало не менше ніж 75% від статутного складу цього органу. Порядок відкликання зі складу Конференції представників з числа здобувачів освіти визначається Положенням про студентське самоврядування в Університеті. Делегат Конференції може також подати до Секретаріату Конференції власноруч написану заяву про припинення своєї участі у складі Конференції.

1.11. Статутний склад Конференції трудового колективу Університету, дане Положення та рішення Конференції трудового колективу Університету оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

2. ПОВНОВАЖЕННЯ КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Конференція трудового колективу Університету:

- 1) погоджує за поданням Вченої ради Університету Статут та зміни до нього;
- 2) заслуховує щороку звіт ректора та оцінює його діяльність;
- 3) розглядає Колективний договір, схвалює його й уповноважує спільний представницький орган первинних профспілкових організацій Університету підписати договір з ректором від імені трудового колективу;
- 4) обирає комісію з трудових спорів відповідно до Кодексу законів про працю України;
- 5) розглядає за обґрунтованим поданням Наглядової ради або вченої ради Університету питання про дострокове припинення повноважень ректора Університету;
- 6) за обґрунтованим поданням структурних підрозділів Університету розглядає питання щодо обрання представників науково-педагогічних працівників, інших категорій працівників до складу вченої ради Університету, або їх виведення зі складу вченої ради Університету;
- 7) затверджує правила внутрішнього розпорядку Університету і Колективний договір;
- 8) затверджує Положення про наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, положення про антикорупційну програму;
- 9) розглядає інші питання діяльності Університету за поданням ректора, Вченої ради Університету, первинних профспілкових організацій Університету, органів студентського самоврядування.

2.2. Конференція трудового колективу Університету не має повноважень, які Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету покладені на вчену раду Університету або на ректора Університету.

2.3. Повноваження Конференції трудового колективу Університету, передбачені Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету та

цим Положенням, не можуть бути делеговані іншим колективним органам управління Університетом, або посадовим особам Університету.

3. Порядок скликання Конференції

3.1. Конференція трудового колективу Університету скликається не рідше ніж один раз на рік.

3.2. Конференція трудового колективу Університету скликається за рішенням Вченої ради Університету або ректором спільно з первинними профспілковими організації Державного університету економіки і технологій

3.3. Оголошення про скликання Конференції трудового колективу Університету, час та місце проведення, а також її порядок денний доводяться до керівників структурних підрозділів, розміщуються на офіційному веб-сайті Університету, дошках оголошень не пізніше ніж за 10 днів до її проведення.

3.4. Делегати Конференції мають право вносити пропозиції до порядку денного Конференції. Письмова пропозиція до порядку денного, що підтримана не менше ніж 10% від складу Конференції, є обов'язковою для розгляду на її засіданні.

4. Форми роботи та робочі органи Конференції

4.1. Єдиною організаційною формою роботи Конференції трудового колективу Університету є її засідання.

4.2. Конференція трудового колективу Університету вважається правомочною, якщо в її роботі бере участь не менше двох третин делегатів, за умови присутності не менше 75% кількості її делегатів з числа науково-педагогічних, наукових та педагогічних представників.

4.3. Для проведення Конференції на засіданні Конференції щоразу обираються:

- 1) Президія Конференції;
- 2) Лічильна комісія Конференції;
- 3) Секретар Конференції.

4.4. На початку засідання Конференції затверджується склад її органів, вказаних у п.4.3 цього Положення, Порядок денний засідання Конференції, регламент її роботи.

4.5. Рішення (постанова) Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж 50% присутніх на її засіданні. Форма голосування при прийнятті рішень з питань порядку денного (відкрите чи пряме таємне) визначається на засіданні Конференції і затверджується шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції, якщо інше не передбачено чинним законодавством України або Статутом Університету.

4.6. На засіданні ведеться протокол, який підписується головою засідання Конференції та секретарем засідання Конференції. У протоколі засідання Конференції зазначають порядковий номер протоколу, дату та місце проведення засідання, кількість присутніх делегатів Конференції;

прізвище та ініціали голови засідання, секретаря засідання; окремо кожне питання порядку денного із зазначенням посади, прізвища та ініціалів доповідача, співдоповідача, прізвищ, ініціалів делегатів Конференції, які брали участь в обговоренні питання; результати голосування щодо рішень, пропозицій делегатів Конференції і прийняті рішення, зокрема процедурні. Кожне з питань, які розглядалися на засіданні Конференції, висвітлюється у протоколі скорочено, а саме: зазначається П.І.Б. особи, яка виступала доповідачем з питання, короткий зміст його виступу та результати розгляду, тобто рішення Конференції із обов'язковим зазначенням результатів голосування за рішення Конференції.

4.7. Обрана на засіданні Конференції лічильна комісія складає протоколи, у яких зазначається інформація про обрання голови та секретаря лічильної комісії, а також результати голосування за кожне з питань порядку денного засідання Конференції. Протоколи лічильної комісії підписуються її головою та секретарем і долучаються до протоколу засідання Конференції.

4.8. Для забезпечення роботи Конференції трудового колективу формуються постійно діючі робочі органи:

- 1) Секретаріат Конференції трудового колективу Університету;
- 2) Мандатна комісія Конференції трудового колективу Університету.

4.9. Чисельність та персональний склад постійно діючих робочих органів визначається Конференцією на першому її засіданні.

4.10. У період між засіданнями Конференції оперативне вирішення організаційних питань щодо підготовки і проведення засідань Конференції та ведення діловодства здійснює Секретаріат Конференції.

4.11. Мандатна комісія Конференції проводить роботу щодо перевірки дотримання вимог до якісного складу делегатів Конференції згідно із Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету. Мандатна комісія обирає із свого складу голову Мандатної комісії.

На кожному засіданні Конференції Мандатною комісією оголошується звіт про перевірку повноважень делегатів Конференції і дотримання вимог Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Університету щодо якісного складу Конференції трудового колективу Університету. Протокол підписується головою Мандатної комісії і долучається до протоколу засідання Конференції.

4.12. У разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які унеможливають проведення Конференції трудового колективу у звичайному режимі, конференція може проводитися за потреби у онлайн-режимі із застосуванням відповідних програмних продуктів. У цьому випадку ведеться відеозапис конференції. У протоколі зазначається, за допомогою якого програмного продукту була проведена конференція.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про вищий колегіальний орган самоврядування Державного університету економіки і технологій - Конференцію трудового колективу Університету затверджується на її першому засіданні, вступає в

силу з моменту прийняття і підписується головою та секретарем засідання Конференції трудового колективу Університету.

5.2. Зміни і доповнення до Положення про вищий колегіальний орган самоврядування Державного університету економіки і технологій - Конференцію трудового колективу Університету можуть прийматися за письмовим поданням не менше ніж 10% делегатів Конференції трудового колективу Університету за умови, що за дане рішення проголосували не менше ніж 50% присутніх на її засіданні делегатів.

Зміни і доповнення до цього Положення затверджуються на її засіданні, вступають в силу з моменту прийняття і підписуються головою та секретарем засідання Конференції трудового колективу Університету.

Голова конференції



Алла МАКСИМОВА

Секретар



Тетяна ПЕТРИШИНА